



CITTA' di GARESSIO

Provincia di CUNEO

Tel 0174 805611

Piazza Carrara 137, 12075 GARESSIO

PERFORMANCE INDIVIDUALE FATTORI COMPORTAMENTO E COMPETENZE

ALLEGATO ALLE SCHE VALUTATIVE DEL PERSONALE (CON ESCLUSIONE DEL PERSONALE TITOLARE DI P.O.)

Il punteggio da 1 a 10 di ciascun fattore è da proporzionarsi al punteggio previsto per le diverse categorie e profili professionali dei Dipendenti ossia:

- 1) Dipendenti iscritti alla categoria "D" non titolari di posizione organizzativa
- 2) Dipendenti iscritti alla categoria "C"
- 3) Dipendenti iscritti alla categoria "C" Agenti di Polizia Locale
- 4) Dipendenti iscritti alla categoria "B"
- 5) Dipendenti iscritti alla categoria "B" Squadra tecnica

N.1 CONOSCENZA DEI SERVIZI									
INADEGUATA		ADEGUATA			BUONA			OTTIMA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Scarsa conoscenza. Poco predisposto ad approfondire nuovi prodotti o servizi		Conoscenza di carattere generale. approfondisce le comunicazioni relative a nuovi prodotto e servizi			Buona conoscenza di prodotti e servizio. Dimostra interesse nel mantenessi aggiornato sui nuovi servizi e nuove disposizioni.			Ottima conoscenza. Si attiva autonomamente per aggiornarsi ed approfondire la propria conoscenza.	

N.2 CONOSCENZA DI NORME E PROCEDURE									
INADEGUATA		ADEGUATA			BUONA			OTTIMA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Scarsa conoscenza. Si impegna con scarsa continuità. Deve essere sollecitato con frequenza		Conoscenza sufficiente. Si impegna in modo continuo e richiede rari solleciti.			Buono conoscenza. Assicura il lavoro quotidiano ed è puntuale nella produzione di report affidabili			Ottima conoscenza. Assicura il lavoro quotidiano ed approfondisce situazioni complesse proponendo possibili soluzioni.	

N.3 ORIENTAMENTO ALL'UTENTE ESTERNO ED INTERNO									
INADEGUATA		ADEGUATA			BUONA			OTTIMA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Non dimostra di percepire l'orientamento all'utente esterno ed interno come una necessità primaria. Nei rapporti con pubblico e colleghi è poco disponibile e refrattario ad ogni esortazione.		Mantiene con il pubblico e con i colleghi rapporti corretti, sa argomentare sufficientemente , ma non è sempre in grado di soddisfare appieno le aspettative dei suoi interlocutori.			Sa realzuionbari con il pubblico assicurando un buon presidio dell'immagine del Comune. Sa rapportarsi con i colleghi cercando di capire e soddisfare le loro esigenze. Riesce ad avere positiva influenza sull'interlocutore.			Possiede una rilevata capacità di "far presa" sul pubblico interno ed esterno. le persone lo cercano e costituisce per molti un punto di riferimento	

N.4 TENSIONE AL RISULTATO									
INADEGUATA		ADEGUATA			BUONA			OTTTIMA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Non dimostra tensione verso il conseguimento degli obiettivi. Ha bisogno di essere sollecitato e non sempre riesce a cogliere le priorità delle cose da fare rispetto al risultato finale		La sua motivazione verso il conseguimento degli obiettivi è sufficiente. Riesce ad utilizzare un normale impegno verso i risultati attesi anche se talvolta tende ad adagiarsi e deve essere sollecitato.			E' attento al miglioramento dell'attività lavorativa, dotato di una determinazione realizzativa. Adeguatamente coinvolto negli obiettivi dell'unità organizzativa e motivato al loro conseguimento. Dimostra dote di tenacia e concretezza,.			E' in grado di raggiungere obiettivi anche sfidanti andando spesso al di là delle attese. sa impiegare dinamismo ed iniziativa per conseguire obiettivi suoi e dell'unità organizzativa di appartenenza. Contribuisce, attivamente, a migliorare lo svolgimento dell'attività	

N.5 FLESSIBILITA' ED INNOVAZIONE									
INADEGUATA		ADEGUATA			BUONA			OTTTIMA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Non apporta idee proprie nel prendere decisioni e nel dare soluzioni ai problemi; tende a rifarsi alle esperienze ed agli standards precedenti. E' refrattario a tutto ciò che si scosta dalle sue abitudini e competenze		Talvolta propone qualcosa di nuovo- E' moderatamente propositivo ed innovativo. Mostra una certa difficoltà di adattamento, non gradendo in genere di discostarsi dagli schemi di riferimento abituali.			Sa operare in modo nuovo e trovare soluzioni migliorative. Rivela interesse verso i cambiamenti e possiede buona capacità di adattamento.			Interpreta sempre il proprio ruolo in modo dinamico e propone iniziative valide. Risulta altamente capace di rendere flessibili i propri comportamenti in quanto è attratto e stimolato da tutto ciò che è nuovo	

N.6 CAPACITA' DI ASSUMERSI RESPONSABILITA'									
INADEGUATA		ADEGUATA			BUONA			OTTTIMA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Rimanda le decisioni e, a volte, le prende senza un'approfondita analisi. Non sa prendere decisioni di rischio		Tende a chiedere approvazione del suo capo ed avere sempre riferimenti chiaramente definiti per poter prendere decisioni			Sa assumersi la responsabilità delle conseguenze delle sue decisioni ed esaminare criticamente gli effetti e risultati, scegliendo le alternative appropriate.			Prende decisioni in modo sicuro, proto, tempestivo e razionale anche in situazioni di incertezza, avendo coscienza dell'impatto che tale decisione avrà nella realtà operativa. Utilizza esperienze e conoscenza e in modo autonomo	

N.7 CAPACITA' DI RISLVERE I PROBLEMI									
INADEGUATA		ADEGUATA			BUONA			OTTTIMA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<p>Nell'affrontare i problemi si lascia condizionare da particolari non rilevanti. Utilizza schemi ed analisi poco efficaci, procede per tentativi con risultati inadeguati.</p>		<p>Nella maggior parte dei casi affronta i problemi in modo adeguato. talvolta a fronte di problemi complessi e/o nuovi tende a non fare uso di tutte le informazioni disponibili.</p>			<p>Affronta i problemi in modo adeguato. Raccoglie dati ed informazioni, formula ipotesi, modifica schemi non efficaci, analizza le situazioni, individua le critiche e ciò che è necessario per superarle.</p>			<p>Analizza in modo approfondito situazioni e problemi, mettendo in evidenza le priorità e le criticità, formula proposte per superarle, individua lo scopo finale determinando ciò che occorre alla soluzione del problema. Utilizza le informazioni con metodo</p>	

N.8 PREDISPOSIZIONE AL LAVORO DI SQUADRA									
INADEGUATA		ADEGUATA			BUONA			OTTTIMA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<p>Svolge il proprio lavoro in modo sostanzialmente individualistico: non chiede e non da collaborazione</p>		<p>Possiede una normale attitudine a lavorare con altri. Talvolta ricerca consenso dei capi e dei colleghi</p>			<p>Svolge il proprio lavoro confrontandosi costantemente con capi e colleghi discutendo i risultati e offrendo la propria collaborazione.</p>			<p>Stimola comportamenti collaborativi coinvolgendo i propri colleghi partecipando attivamente a tutti i momenti dell'attività operativa. favorisce i momenti di collaborazione e discussione ricercando giudizi e suggerimenti per migliorare</p>	

N.9 PREDISPOSIZIONE ALL'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE									
INADEGUATA		ADEGUATA			BUONA			OTTTIMA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<p>Raramente si preoccupa dell'aggiornamento del bagaglio tecnico e operativo relativo alle proprie mansioni</p>		<p>E' interessato all'aggiornamento professionale nell'ambito delle proprie mansioni.</p>			<p>Approfondisce le proprie conoscenze generali ed è aggiornato sulle innovazioni che riguardano il proprio ambito professionale.</p>			<p>Fortemente motivato allo sviluppo della sua competenza, mostra di saper cogliere tutte le opportunità che gli consentono di arricchirla anche al di là del proprio ambito professionale</p>	

**N.10 CAPACITA' DI MANTENERE LE INFRASTRUTTURE E LE DOTAZIONI
DELL'UFFICIO REALIZZANDO RIDUZIONE DEI COSTI**

INADEGUATA		ADEGUATA			BUONA			OTTIMA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Non avanza proposte di riduzione dei costi: poco propenso ad attivare e mantenere comportamenti che contribuiscono a realizzare economie.		Contribuisce personalmente a realizzare economie e a proporre riduzioni di spesa.			Assicura autonomamente economie nella propria attività lavorativa ed elabora anche con dati proposte di riduzione dei costi di erogazione dei servizi.			"Ottimo risparmiatore" nel senso che garantisce costantemente riduzioni di spesa nell'ambito della propria attività lavorativa;contribuisce in maniera determinante al conseguimento di importanti economie di spesa	