



# COMUNE DI GARESSIO

**RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014-2019**

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)



## **Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del t.u.e.l. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12-2018: 3.063

### 1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco DI STEFFANO Sergio

Assessori:

BOLOGNA Bruno – Vice Sindaco : Lavori pubblici, viabilità, cimiteriali, ambiente, rapporti con consorzi acque e rifiuti

SAPPA Luigi : Attività produttive, industria, agricoltura. Sport, convenzioni tra Comune e privati

ROZZO Sara : Istruzione, cultura, servizio socio assistenziali, rapporti con immigrati, commercio e trasporti

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente ODASSO Pier Giovanni

Consiglieri: CANAVESE Franco, RAVOTTI Zarina, SAPPA Emiliano, CARRARA Isaac, CARRARA Stefano, VINAI Giampietro, ROMAGNOLO Erica

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Segretario: SALVATICO Fabrizio

Numero posizioni organizzative: 4

Numero totale personale dipendente 20

**1.4 Condizione giuridica dell'ente:** l'Ente non è mai stato commissariato nel periodo del mandato , ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

**1.5 Condizione finanziaria dell'ente:** Durante il periodo del mandato l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243 bis. Inoltre non è stato effettuato il ricorso al fondi rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

### 1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:

Nell'attuale contesto l'ente locale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico che risente molto della situazione critica della finanza pubblica. La riduzione dei trasferimenti erariali in aggiunta ai vincoli imposti a vario livello come il pareggio di bilancio limitano fortemente l'attività e

l'autonomia dell'ente locale. Il drastico ridimensionamento dei trasferimenti erariali sostituiti da una maggiore pressione fiscale locale ha messo a rischio il mantenimento dei servizi pubblici.

In aggiunta a quanto sopra abbiamo assistito in questi anni ad un aumento sproporzionato di adempimenti da effettuare che ingolfano la struttura comunale mettendo in grave crisi lo svolgimento dell'attività primaria dell'Ente

#### AREA AMMINISTRATIVA-DEMOGRAFICA

Nel corso del mandato sono stati cambiati i software gestionali per ottemperare agli adempimenti sempre più pressanti. Nell'area demografica è stato attivato il rilascio della carta di identità elettronica e il Comune di Garesio è entrato nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente. La Biblioteca comunale si è dotata di un software gestionale per informatizzazione del servizio. Con l'acquisto di apposito software gestionale si è iniziato il processo di digitalizzazione documentale.

#### AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Nel corso degli ultimi anni si è verificata una continua evoluzione normativa in ambito contabile: introduzione delle regole del sistema di armonizzazione contabile, piattaforma certificazione dei crediti, fatturazione elettronica, split payment, bilancio consolidato, istituzione della Banca Dati della Pubblica Amministrazione -B.D.A.P- a cui trasmettere i dati dei bilanci di previsione, dei rendiconti di esercizio e dei bilanci consolidati, verifica rispetto Patto di stabilità prima e, dal 2016, del Pareggio di Bilancio ,utilizzo del SIOPE per la trasmissione dei flussi tra l'Ente e la tesoreria. L'istituzione della I.U.C. – imposta comunale unica- ha provocato una grande mole di lavoro nell'ufficio tributi in quanto si sono dovuti gestire i seguenti tributi: TARSU-TARES-TARI-ICI-IMU-TASI

#### AREA TECNICA

La possibilità di effettuare investimenti è stata fortemente influenzata dalla contrazione delle risorse generali, dall'impossibilità di accensione di nuovi mutui e anche dalla necessità di rispettare i vari vincoli di finanza pubblica. In considerazione della vastità del territorio comunale ( kmq 131,2) e della lunghezza delle strade comunali (circa 100 Km) risulta sempre più problematico programmare e finanziare gli interventi di manutenzione del territorio. Nell'arco del quinquennio inoltre si è verificata una riduzione dei contributi di costruzione vista la pesante crisi dell'edilizia dovuta in maggior parte dall'alta pressione fiscale sugli immobili ma anche dal progressivo spopolamento delle nostre vallate

#### AREA VIGILANZA

La vastità del territorio attraversato anche da una strada Statale e da una strada Provinciale entrambe molto trafficate rende problematico il controllo del territorio. A tale difficoltà si è cercato di porre rimedio migliorando la strumentazione in dotazione dell'ufficio polizia locale con l'acquisto e l'installazione di due velobox e numerose telecamere di videosorveglianza

**2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** Durante il mandato non sono stati riscontrati obiettivi di deficitarietà:

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1. Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Organo	Numero	Data	Causale
CC	25	01/07/2014	REGOLAMENTO COSTITUTIVO DEL POLO CULTURALE CITTADINO
CC	37	02/09/2014	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE – I.U.C.
CC	48	23/09/2014	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI GESTIONE DEL MUSEO CIVICO
GC	18	17/02/2015	PRESA ATTO REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
CC	15	28/07/2015	MODIFICA REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE – I.U.C.
GC	127	03/11/2015	REGOLAMENTO DI CONTABILITA' MODIFICA DOTAZIONE FINANZIARIA ALL'ECONOMO COMUNALE
CC	35	24/11/2015	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA TUTELA E IL BENESSERE DEGLI ANIMALI
CC	4	19/01/2016	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI
GC	12	16/02/2016	REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI – DETERMINAZIONE TARIFFE ANNO 2016
GC	19	08/03/2016	ART. 38 REGOLAMENTO I.U.C. - DETERMINAZIONI
CC	17	26/04/2016	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE - MODIFICA
CC	46	26/11/2016	APPROVAZIONE REGOLAMENTO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE ART 113 DEL D.LGS N. 50/2016
CC	47	29/11/2016	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE
CC	57	30/12/2017	REGOLAMENTO EDILIZIO – AGGIORNAMENTO SULLA BASE DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO REGIONALE DELL'8/7/2009 N. 267 E DEL 28/07/2015 E DELL'ART 4 C 1 TER DEL D.PR. 380/2001 E SM.I
CC	55	30/12/2016	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA'
CC	56	30/12/2016	REGOLAMENTO AREA PUBBLICA – APPROVAZIONE MODIFICHE

CC	37	05/12/2017	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA RIFIUTI
CC	30	31/07/2018	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 COMMA 3 DELLA L.R. N. 18/99
CC	48	21/11/2018	REGOLAMENTO PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI - MODIFICHE
CC	50	21/11/2018	MODIFICA REGOLAMENTO AREA PUBBLICA

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0	0	0	0	0

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,8 %	0,8 %	0,8 %	0,8 %	0,8 %
Fascia esenzione	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Differenziazione aliquote	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>

### 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti		2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite	239,25	233,73	201,39	199,05	184,45	

### 3. Attività amministrativa.

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUOEL.

Il sistema dei controlli si esplica sostanzialmente in tre fasi:

a) controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile:

I controlli preventivi di regolarità amministrativa e contabile si svolgono nelle fasi di formazione dell'atto. Il **controllo di regolarità amministrativa** costituisce un momento di assistenza e supporto finalizzato a garantire la legittimità, la conformità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Detto controllo è esercitato dal titolare di posizione organizzativa competente per materia attraverso il rilascio del parere di *regolarità tecnica* che attesta la regolarità e la conformità dello stesso alle leggi e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il **controllo di regolarità contabile** è effettuato al fine di verificare 1) la correttezza della spesa e l'esatta imputazione della stessa al pertinente capitolo di bilancio 2) il riscontro della capienza dello stanziamento 3) la conformità della spesa alle leggi e ai regolamenti. Detto controllo è esercitato dal responsabile del servizio finanziario attraverso il rilascio del parere di *regolarità contabile* sulle proposte di deliberazione o l'apposizione del *visto di regolarità contabile* sulle determinazioni dirigenziali, nel rispetto del regolamento di contabilità

b) controllo sugli equilibri di bilancio:

Detto controllo è diretto a garantire il costante monitoraggio della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal *pareggio di bilancio*. Il controllo è svolto e coordinato dal responsabile del servizio finanziario con il supporto del revisore dei conti e con la partecipazione attiva del Segretario comunale e di tutte le posizioni apicali dell'Ente.

c) controllo di gestione:

Il controllo di gestione si svolge attraverso l'approvazione del Piano esecutivo di gestione affidando alle posizioni apicali dell'ente la gestione delle risorse per il raggiungimento degli obiettivi previsti

nel suddetto documento Le risultanze dell'attività del controllo sono messe a disposizione della Giunta Comunale e inviate alla Corte dei Conti

**3.1.1. Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale:

Durante il periodo di riferimento i Comuni sono stati bersagliati da una raffica di adempimenti , spesso inutili, che hanno messo a dura prova la tenuta della struttura amministrativa dell'Ente. Nonostante quanto sopra si è cercato di mantenere , e in qualche caso di migliorare, i servizi offerti ai cittadini. Per raggiungere l'obiettivo sono stati sostituiti software obsoleti e si è iniziata l'attività di dematerializzazione della documentazione

- Lavori pubblici:

Di seguito si riporta l'elenco delle principali opere **PUBBLICHE PROGETTATE ED APPROVATE NELLA FORMA ESECUTIVA**

1) GC N. 82 DEL 10/07/2014 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO COSTRUZIONE PISTE FORESTALI, CAPITOLATO D'ONERI, STIMA DEL PREZZO DI MACCHIATICO, PER LA VENDITA A CORPO DEL MATERIALE LEGNOSO PROVENIENTE DAGLI INTERVENTI SELVICOLTURALI DA REALIZZARSI NEL LOTTO BOSCHIVO BANDITA LUVIA **OPERA ESEGUITA**

2) GC N. 83 DEL 10/07/2014 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DEGLI INTERVENTI DI SISTEMAZIONE MOVIMENTO FRANOSO E REGIMAZIONE ACQUE STRADA DI ACCESSO ALLA BORGATA VALSORDA - C.U.P. I19E14000020002

3) GC N. 111 DEL 14/10/2014 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO DEI LAVORI DI RESTAURO, RISANAMENTO CONSERVATIVO, ADEGUAMENTO IMPIANTI NELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE PALAZZO VICARY SEDE DELLE SCUOLE PRIMARIA E DELL'INFANZIA - C.U.P. I11E14000240001 - ASSEGNATO AL FINANZIAMENTO PER L'EDILIZIA SCOLASTICA DAL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA "SCUOLE SICURE" **OPERA ESEGUITA**

4) GC N. 129 DEL 16/12/2014 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA PONTI COMUNALI SUL RIO SAN MAURO - C.U.P. I14E14000450005 **OPERA ESEGUITA**

5) GC N. 16 DEL 17/02/2015 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI RESTAURO, RISANAMENTO CONSERVATIVO, RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE SEDE DELLA SCUOLA SECONDARIA

DI 1^ GRADO - STATALE E CANDIDATURA AL BANDO TRIENNALE 2015-16/17 EDILIZIA SCOLASTICA -

MUTUI - C.U.P. I11E15000050002 **OPERA ESEGUITA**



6) GC N. 80 DEL 07/07/2015 P.S.R. 2007 - 2013 ASSE I MISURA 125 - SOTTOAZIONE 125.3.3 "INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO ALPEGGIO ALPE DEL MINDINO COMUNE DI GARESSIO E COMUNE DI VIOLA" - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.

GC 17/09/2015 PAR FSC 2007/2013 ASSE III RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE. LINEA D'AZIONE 2: SVILUPPO SOSTENIBILE DEL SISTEMA MONTANO E FORESTE. **OPERA ESEGUITA**

7) GC N. 111 DEL 17/09/2015 PAR FSC 2007/2013 ASSE III RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE. LINEA D'INTERVENTO SERVIZI E INFRASTRUTTURE PER LA POPOLAZIONE MONTANA E LA FRUIZIONE TURISTICO NATURALISTICA. SOTTOAZIONE 1; INTERVENTI INFRASTRUTTURALI ED INFORMAZIONE SU RIFUGI ALPINI E PATRIMONIO ESCURSIONISTICO REGIONALE. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO "VALORIZZAZIONE DELL'HAUTE ROUTE DELEL ALPI LIGURI" ALL'INTERNO DELLA RETE REGIONALE DEL PATRIMONIO ESCURSIONISTICO DELL'ALTA VALLE TANARO. **OPERA ESEGUITA**

8) GC N. 118 DEL 06/10/2015 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DEGLI INTERVENTI SELVICOLTURALI DA REALIZZARSI NEL LOTTO BOSCHIVO DI PROPRIETA' COMUNALE "PENNA II"

9) GC N. 58 DEL 24/05/2016 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DEGLI INTERVENTI URGENTI DI RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA ANTICO PONTE IN STRUTTURA DI PIETRA SUL RIO SAN MAURO **OPERA ESEGUITA**

10) GC N. 14 DEL 14/02/2017 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO STRALCIO DEI LAVORI DI RESTAURO, RISANAMENTO

CONSERVATIVO, RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE SEDE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO STATALE - CONFERMA ALLA PARTECIPAZIONE DEL PIANO ANNUALE 2017 (BANDO TRIENNALE 2015-2017 EDILIZIA SCOLASTICA – MUTUI **OPERA ESEGUITA**

11) GC N. 25 DEL 14/03/2017 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI RIPRISTINO DANNI ALLE STRADE

INTERPODERALI CONNESSE ALL'ATTIVITA' AGRICOLA (FONDO DI SOLIDARIETA' NAZIONALE D.LGS.

102/2004 ART. 5 COMMA 6 EVENTO: PIOGGE ALLUVIONALI 24/12/2013 - MARZO 2014 - LEGGE 185/92  
EVENTI DEL NOVEMBRE 2002 **OPERA ESEGUITA**

12) GC N. 48 DEL 30/05/2017 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI SISTEMAZIONI IDRAULICHE FIUME TANARO E RIO LUVIA CONSEGUENTI AGLI EVENTI ALLUVIONALI DEL MESE DI NOVEMBRE 2016 (CODICE INTERVENTO CN\_A18\_430\_16\_312) - C.U.P. I11E17000380001 **OPERA ESEGUITA**

13) GC N. 52 DEL 06/06/2017 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI RIPRISTINO DELLA VIABILITÀ STRADA

COMUNALE DI SPARVAIRA CONSEGUENTI AGLI EVENTI ALLUVIONALI DEL MESE DI NOVEMBRE 2016 (CODICE INTERVENTO CN\_A18\_430\_16\_304) - C.U.P. I14E17000150001 **OPERA ESEGUITA**

14) GC N. 57 DEL 13/06/2017 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO INTERVENTI DI SISTEMAZIONE MOVIMENTI FRANOSI IN FRAZIONE CERISOLA PER IL RIPRISTINO DELLA VIABILITA' CONSEGUENTI AGLI EVENTI ALLUVIONALI DEL MESE DI NOVEMBRE 2016 (CODICE INTERVENTO CN\_A18\_430\_16\_306) - C.U.P. I14E17000160001 **OPERA ESEGUITA**

15) GC N. 58 DEL 13/06/2017 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI RIPRISTINO DELLA VIABILITÀ STRADA

COMUNALE VIA CAMPI CONSEGUENTI AGLI EVENTI ALLUVIONALI DEL MESE DI NOVEMBRE 2016 (CODICE INTERVENTO CN\_A18\_430\_16\_301) - C.U.P. I14E17000170001 **OPERA ESEGUITA**

16) GC N. 74 DEL 01/08/2017 L.R. 6/2017 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI VARIE - C.U.P.

I17H17000490002 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO **OPERA ESEGUITA**

17) GC N. 90 DEL 29/08/2017 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IDRICI E FOGNARI - CUP I14H16000750005

18) GC N. 69 DEL 14/08/2018 LAVORI DI REALIZZAZIONE PARCHEGGI A RASO IN FRAZIONE TRAPPA VIA NAZIONALE E IN CORSO STATUTO - C.U.P. I11B18000220004 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO **OPERA IN ESECUZIONE**

19) GC N. 70 DEL 14/08/2018 LAVORI DI NUOVA COSTRUZIONE LOCULI COLOMBARI NEL CIMITERO COMUNALE DEL

CONCENTRICO - C.U.P. I18C18000050004 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO **OPERA IN ESECUZIONE**

20) GC N. 72 DEL 21/08/2018 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO DEI LAVORI DI SISTEMAZIONE MOVIMENTI FRANOSI STRADA COMUNALE QUAZZO-SAN BERNARDO CONSEGUENTI AGLI EVENTI ALLUVIONALI

DEL MESE DI NOVEMBRE 2016 (CODICE INTERVENTO CN\_A18\_430\_16\_296) - C.U.P. I17H18000370002 **OPERA IN ESECUZIONE**

21) GC N. 73 DEL 21/08/2018 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO DEI LAVORI DI SISTEMAZIONE VIABILITA' IN LOCALITA' VALSORDA CONSEGUENTI AGLI EVENTI ALLUVIONALI DEL MESE DI NOVEMBRE 2016

(CODICE INTERVENTO CN\_A18\_430\_16\_297) - C.U.P. I17H18000360002 **OPERA IN ESECUZIONE**

22) GC N. 122 DEL 27/12/2018 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO DEI LAVORI DI SISTEMAZIONE VIABILITÀ LOC. BORGO (SOTTOMURAZIONE PONTE ROSA) (CODICE INTERVENTO CN\_LR7\_18\_117) - C.U.P. I15B18000620002 **OPERA IN APPALTO**

23) GC N. 123 DEL 27/12/2018 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO DEI LAVORI DI SISTEMAZIONE VIABILITA'

BASTIANETTI (Codice intervento CN\_LR7\_18\_118) - C.U.P. I15B18000630002. **OPERA APPALTATA**

24) GC N. 2 DEL 15/01/2019 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DEGLI INTERVENTI SELVICOLTURALI DA REALIZZARSI NEI LOTTI BOSCHIVI "BANDITA LUVIA III, IV, V, VI, e VII". **OPERA IN ESECUZIONE**

25) GC N. 20 DEL 05/02/2019 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO DEI LAVORI DI SISTEMAZIONE VIABILITA'

STRADE COMUNALI IN LOC. VALSORDA CONSEGUENTI AGLI EVENTI ALUVIONALI DEL MESE DI

NOVEMBRE 2016 - CODICE INTERVENTO CN\_LR7\_18114 - C.U.P. I15B18000590002 **OPERA IN ESECUZIONE**

26) GC N. 32 DEL 26/02/2019 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO DEI LAVORI DI CONSOLIDAMENTO

MOVIMENTO FRANOSO PRESSO L'ABITATO DI FRAZ. CERISOLA (CODICE INTERVENTO

CN\_LR7\_18\_112) - C.U.P. I15B18000570002 **OPERA IN APPALTO**

Tra i lavori pubblici, inoltre sono stati rinnovati sotto il profilo ludico alcuni parchi e si è rivisto il verde in alcune aree della città.

Nelle scuole l'impegno è stato costante soprattutto rivolto all'aspetto della sicurezza e del risparmio energetico.

Costante l'impegno rivolto al ripristino dei danni causati dagli eventi alluvionale del novembre 2016.

- Gestione del territorio:

Con la deliberazione del C.C. n. 57 del 30/12/2016 si è provveduto all'adeguamento del Regolamento Edilizio Comunale sulla base delle Deliberazioni del Consiglio Regionale del 08/07/2009 n. 267-31038 e del 28/07/2015 n. 79-27040 e dell'art. 4 comma 1 ter del DPR 382/2001 e s.m.i.;

Con deliberazione del C.C. n. 58 del 30/12/2016 si è provveduto all'approvazione di una variante non variante al P.R.G.C. ai sensi dell'art. 17 comma 12 della L.R. 56/77 e s.m.i. per apportare le seguenti modifiche:

- Adeguamento perimetrazione area edificabile residenziale contrassegnata con la sigla PEC 15;
- Adeguamento perimetrazione area residenziale a capacità insediativa esaurita Loc. Via dei Campi;
- Adeguamento legenda relativa alle tipologie edilizie visualizzate sulla cartografia del PRGC vigente.

- **Istruzione:** Nella Palazzina Polti è stato realizzato il refettorio per gli alunni della Scuola Secondaria di primo grado. Con inizio dall'anno scolastico 2017/2018, pertanto, è stato istituito il servizio di refezione scolastica tramite pasti veicolati per il giorno del rientro settimanale, con contributo a carico delle famiglie per ogni pasto consumato dagli alunni. Dall'a.s. 2017/2018, relativamente agli alunni della Scuola Primaria, il servizio mensa è stato garantito anche per il progetto "Scuola Aperta".

A decorrere dall'a.s. 2015/2016 è stato istituito il servizio trasporto alunni, tratta Garessio – Cerisola, per 100 giorni scolastici e rientri pomeridiani.

Nell'a.s. 2018/2019 detto servizio viene effettuato per l'intero anno scolastico, con presenza di personale di accompagnamento a bordo del pulmino con funzioni di assistenza nei confronti degli utenti del servizio.

A settembre 2014 è iniziato il "Pedibus", con accompagnatori volontari, che ha avuto ed ha particolare interesse e partecipazione.

I suddetti servizi sono gestiti in maniera efficiente ed efficace.

Dall'a.s. 2017/2018 sono stati eliminati i buoni mensa cartacei. Il pagamento avviene a consuntivo, sulla base dei pasti effettivamente consumati dagli alunni, mediante addebito sul conto corrente.

In via del tutto eccezionale è possibile il versamento presso la Tesoreria Comunale.

E' proseguita la contribuzione del Comune per il potenziamento dell'offerta formativa per gli alunni della Scuola di Garessio.

Sono, inoltre, stati concessi i contributi alle famiglie degli alunni della scuola dell'obbligo che risiedono oltre i due chilometri dal plesso scolastico, per la parziale copertura delle spese per il trasporto scolastico mediante pulmino.

- **Sociale:**

Nell'ambito del lavoro sono stati organizzati, in collaborazione con alcune Agenzie di Lavoro Interinale di Mondovì, incontri guida rivolti alle persone in cerca di lavoro.

E' proseguita, in questi cinque anni, l'offerta del servizio del Micronido "I Cuccioli".

Come in passato, sono state stanziare le risorse economiche per garantire la gestione del servizio socio - assistenziale tramite il Servizio Socio - Assistenziale dell'Unione Montana delle Valli Mongia Cevetta – Langa Cebana – Alta Valle Bormida, in modo da ridurre le situazioni di disagio e consentire la partecipazione di tutti alla vita sociale del paese.

Negli anni scolastici 2014/2015 – 2015/2016 sono state stanziare risorse economiche per garantire l'integrazione scolastica degli alunni disabili, a seguito di convenzione con l'Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta – Langa Cebana – Alta Valle Bormida.

Sono state organizzate diverse iniziative in collaborazione con l'Unione Montana delle Valli Mongia Cevetta Langa Cebana – Alta Valle Bormida, Scuole, Associazioni e Cooperative Sociali quali: progetto "RiCreAzione" - progetto "Come.te", passaggi di crescita, di relazioni, di protagonismo verso il secondo welfare – progetto "Panoramix": relazioni intergenerazionali verso il protagonismo giovanile e l'invecchiamento attivo – progetto "Kaplà –

Il Comune ha inoltre aderito alla partnership, costituita in accordo con altri attori locali, al fine dell'implementazione del progetto B.R.E.C. – progetto di promozione del Benessere familiare e delle Responsabilità Educative per lo Sviluppo di una Comunità educante e generativa – Bando Fondazione C.R.C. ed alla partnership, promossa dall'Istituto Comprensivo ai fini dell'elaborazione del progetto "Una palestra di vita" – Bando Fondazione C.R.T..

Nei cinque anni, nel periodo estivo, è proseguito il servizio "Estate Ragazzi", sia per gli alunni della Scuola dell'Infanzia che per quelli della Scuola Primaria. Sono stati, inoltre, attuati percorsi di attivazione sociale sostenibile a supporto fasce deboli con l'inserimento di due soggetti.

- **Turismo e Patrimonio Culturale:**

Nel corso del mandato si è assistito ad un miglioramento dell'offerta turistica con apertura di varie strutture ricettive (B&B – affittacamere – albergo/ristorante)

Nell'estate 2015 è stata affidata la gestione, in via sperimentale, del Centro Benessere sito all'interno della struttura Parco Fonti.

A seguito di ulteriore ristrutturazione, il Polo Termale è stato nuovamente affidato in gestione nel periodo luglio/dicembre 2018 e sono in corso le procedure per affidarne nuovamente la gestione.

Purtroppo il Castello di Casotto continua ad essere oggetto di ristrutturazione da parte della Regione Piemonte. E' prevista un'apertura solamente nel 2021.

L'Amministrazione, durante il mandato, ha sempre sostenuto e supportato le varie Associazioni presenti sul territorio.

Nel 2017 ha inoltre collaborato con il Comitato del Mortorio per l'organizzazione del Mortorio, una Sacra Rappresentazione che si svolge ogni cinque o sei anni, nel periodo della Settimana Santa.

- **Patrimonio Culturale:**

All'inizio del mandato è stato istituito il Polo Culturale formato da Biblioteca, Archivio Storico, Museo e Pinacoteca. E' stata rivista la disposizione dei reperti all'interno del Museo Civico. Si è collaborato con la Soprintendenza dei Beni Culturali e l'Università degli Studi di Torino per la valorizzazione dei reperti archeologici rinvenuti all'interno della Grotta del Gray.

Al fine del rilancio delle strutture culturali sono state effettuate aperture straordinarie in concomitanza con lo svolgimento degli eventi turistici.

E' stato avviato un progetto per l'informatizzazione della Biblioteca e dell'Archivio Storico al fine di migliorare la fruizione dell'intero patrimonio librario.

Il prestito librario avviene quindi attraverso un software. Inoltre, onde evitare il deterioramento dei documenti contenuti nell'Archivio Storico, si sta provvedendo alla creazione di un archivio informatizzato attraverso la loro scannerizzazione.

Dal dicembre 2017 l'Ente ha iniziato ad avvalersi della collaborazione dei Volontari del "Servizio Civile", che hanno contribuito alla valorizzazione del Patrimonio Culturale.

### **3.1.2. Valutazione delle performance:** Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

Il Comune di Garessio ha regolamentato il sistema di valutazione dei responsabili di area e dei dipendenti con deliberazione della Giunta Comunale n. 133 in data 17/11/2016.

Il sistema di valutazione integra e completa il ciclo della programmazione che vede nell'approvazione del piano esecutivo di gestione l'assegnazione ai responsabili di area degli obiettivi da raggiungere.

La valutazione dei responsabili di area è effettuata dal Nucleo di valutazione composto dal Segretario comunale e da un componente esterno. E' svolta annualmente ed è effettuata utilizzando una scheda di valutazione approvata con gli atti di giunta sopra richiamati

### **3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL:** descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

Il Comune di Garessio, in ottemperanza alle disposizioni vigenti ha provveduto a ridurre ed a razionalizzare la propria presenza nelle Società partecipate.  
Nel corso del mandato è stata dismessa la partecipazione nella Società Autostrada Albenga-Garessio-Ceva

---

## PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	3.189.150,05	3.081.875,11	3.017.361,33	3.114.274,59	3.189.127,54	100,00
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	302.006,11	257.708,81	371.658,68	1.564.075,45	229.996,68	76,16
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	234.000,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	38.226,99	0,00	0,00	12.477,85	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	1.076.211,28	391.186,10	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.605.594,43</b>	<b>3.730.770,02</b>	<b>3.389.020,01</b>	<b>4.690.827,89</b>	<b>3.653.124,22</b>	<b>79,32</b>

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.839.612,13	2.715.985,30	2.588.055,42	2.624.041,56	2.599.263,12	91,54
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	342.286,81	423.729,92	543.087,65	1.637.461,50	503.647,11	147,14
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	257.250,58	255.850,96	222.349,21	330.267,03	347.537,00	135,10
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	1.076.211,28	391.186,10	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.515.360,80</b>	<b>3.786.752,28</b>	<b>3.353.492,28</b>	<b>4.591.770,09</b>	<b>3.450.447,23</b>	<b>76,42</b>

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	192.859,42	362.503,33	392.136,98	556.775,19	577.469,36	299,43
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	192.859,42	362.503,33	392.136,98	556.775,19	577.469,36	299,43

\*(Dati Aggiornati al 11/03/2019)

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

## VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	80.418,49	5.897,84	28.458,49
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	3.189.150,05 0,00	3.081.875,11 0,00	3.017.361,33 0,00	3.114.274,59 0,00	3.189.127,54 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	302.006,11	257.708,81	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.839.612,13	2.715.985,30	2.588.055,42	2.624.041,56	2.599.263,12
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00	5.897,84	28.458,49	12.560,40
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	342.286,81	423.729,92	0,00	1.300,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)	257.250,58 0,00 0,00	255.850,96 0,00 0,00	222.349,21 0,00 0,00	330.267,03 0,00 0,00	347.537,00 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>		<b>52.006,64</b>	<b>-55.982,26</b>	<b>281.477,35</b>	<b>136.105,35</b>	<b>258.225,51</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	131.658,12 119.405,44
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>						
<b>O=G+H+I+L+M</b>		<b>52.006,64</b>	<b>-55.982,26</b>	<b>281.477,35</b>	<b>136.105,35</b>	<b>389.883,63</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	64.714,16	92.797,26	97.219,93
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	91.575,52	53.967,52	35.228,77
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00	0,00	371.658,68	1.576.553,30	463.996,68
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	0,00	0,00	543.087,65	1.637.461,50	503.647,11
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	0,00	53.967,52	35.228,77	102.297,40
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	1.300,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>						
<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-69.106,81</b>	<b>51.927,81</b>	<b>-9.499,13</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>						
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>52.006,64</b>	<b>-55.982,26</b>	<b>212.370,54</b>	<b>188.033,16</b>	<b>380.384,50</b>

\*(Dati Aggiornati al 11/03/2019)



### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

<b>GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018 (*)</b>
Riscossioni	3.992.690,75	3.598.933,52	3.182.180,35	4.099.944,42	3.917.068,54
Pagamenti	3.808.546,23	3.396.002,65	2.708.079,25	3.624.669,04	3.319.155,01
<b>Differenza</b>	<b>184.144,52</b>	<b>202.930,87</b>	<b>474.101,10</b>	<b>475.275,38</b>	<b>597.913,53</b>
Residui Attivi	935.790,35	494.339,83	598.976,64	1.147.658,66	313.525,04
Residui Passivi	1.069.355,55	753.252,96	1.037.550,01	1.523.876,24	708.761,58
<b>Differenza</b>	<b>-133.565,20</b>	<b>-258.913,13</b>	<b>-438.573,37</b>	<b>-376.217,58</b>	<b>-395.236,54</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>50.579,32</b>	<b>-55.982,26</b>	<b>35.527,73</b>	<b>99.057,80</b>	<b>202.676,99</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione</b>					
<b>Descrizione</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018 (*)</b>
Fondo cassa al 31 dicembre	271.115,42	365.730,95	513.489,91	377.728,65	869.703,70
Totale residui attivi finali	1.507.746,00	911.740,20	935.743,47	1.624.282,79	653.111,43
Totale residui passivi finali	1.743.685,02	997.638,66	1.103.055,66	1.539.997,85	843.012,14
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>35.176,40</b>	<b>279.832,49</b>	<b>346.177,72</b>	<b>462.013,59</b>	<b>679.802,99</b>
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	86.317,84	5.897,84	28.458,49	12.560,40
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	91.575,52	53.967,52	35.228,77	102.297,40
<b>Risultato di Amministrazione</b>	<b>35.176,40</b>	<b>101.939,13</b>	<b>286.312,36</b>	<b>398.326,33</b>	<b>564.945,19</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	NO	NO	NO

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive			583,16	48.397,26	82.110,41
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		9.000,00	64.131,00	44.400,00	146.757,64
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>9.000,00</b>	<b>64.714,16</b>	<b>92.797,26</b>	<b>228.878,05</b>

#### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)

##### Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	672.694,81	534.413,17	0,00	24.033,08	648.661,73	114.248,56	303.227,83	417.476,39
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	70.646,47	45.319,64	334,26	0,00	70.980,73	25.661,09	67.021,14	92.682,23
Titolo 3 - Extra tributarie	368.786,25	234.591,03	0,00	109.455,09	259.331,16	24.740,13	176.222,29	200.962,42
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>1.112.127,53</b>	<b>814.323,84</b>	<b>334,26</b>	<b>133.488,17</b>	<b>978.973,62</b>	<b>164.649,78</b>	<b>546.471,26</b>	<b>711.121,04</b>
Titolo 4 - In conto capitale	564.214,88	73.293,27	0,00	17.180,01	547.034,87	473.741,60	215.266,70	689.008,30
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	83.614,94	37.511,91	0,00	25,92	83.589,02	46.077,11	33.115,82	79.192,93
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto terzi	38.994,11	10.661,33	0,00	10.815,37	28.178,74	17.517,41	10.909,32	28.426,73
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>1.798.951,46</b>	<b>935.790,35</b>	<b>334,26</b>	<b>161.509,47</b>	<b>1.637.776,25</b>	<b>701.985,90</b>	<b>805.763,10</b>	<b>1.507.749,00</b>

#### Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

##### Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	980.833,29	761.817,91	44.564,32	936.268,97	174.451,06	570.789,40	745.240,46
Titolo 2 - In conto capitale	977.314,97	305.048,50	11.596,55	965.718,42	660.669,92	327.774,31	988.444,23
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	29.110,96	2.489,14	17.731,77	11.379,19	8.890,05	1.110,28	10.000,33
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>1.987.259,22</b>	<b>1.069.355,55</b>	<b>73.892,64</b>	<b>1.913.366,58</b>	<b>844.011,03</b>	<b>899.673,99</b>	<b>1.743.685,02</b>

## Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

### Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
TITOLO 1 - Tributarie	239.881,60	217.436,48	86,00	16,00	239.951,60	22.515,12	56.727,93	79.243,05
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	79.958,33	77.393,33	0,00	0,00	79.958,33	2.565,00	58.908,28	61.473,28
TITOLO 3 - Extratributarie	110.898,47	103.217,89	226,05	48,00	111.076,52	7.858,63	35.145,99	43.004,62
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>430.738,40</b>	<b>398.047,70</b>	<b>312,05</b>	<b>64,00</b>	<b>430.986,45</b>	<b>32.938,75</b>	<b>150.782,20</b>	<b>183.720,95</b>
TITOLO 4 - In conto capitale	1.165.300,44	843.412,36	0,00	15.487,89	1.149.812,55	306.400,19	156.000,00	462.400,19
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	12.477,85	12.409,42	0,00	68,43	12.409,42	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 - Servizi per conto di terzi	15.766,10	15.518,65	0,00	0,00	15.766,10	247,45	6.742,84	6.990,29
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>1.624.282,79</b>	<b>1.269.388,13</b>	<b>312,05</b>	<b>15.620,32</b>	<b>1.608.974,52</b>	<b>339.586,39</b>	<b>313.525,04</b>	<b>653.111,43</b>

## Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

### Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
TITOLO 1 - Correnti	475.436,98	461.154,28	4.137,39	471.299,59	10.145,31	399.865,99	410.011,30
TITOLO 2 - In conto capitale	953.687,19	819.639,75	26.283,29	927.403,90	107.764,15	255.269,88	363.034,03
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Spese per servizi per conto di terzi	110.873,68	94.532,58	0,00	110.873,68	16.341,10	53.625,71	69.966,81
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>1.539.997,85</b>	<b>1.375.326,61</b>	<b>30.420,68</b>	<b>1.509.577,17</b>	<b>134.250,56</b>	<b>708.761,58</b>	<b>843.012,14</b>

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	402,00	57,00	517,00	21.539,12	56.727,83	<b>79.242,95</b>
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	2.565,00	58.908,28	<b>61.473,28</b>
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	4.838,91	1.409,66	1.610,06	35.145,99	<b>43.004,62</b>
<b>TOTALE</b>	<b>402,00</b>	<b>4.895,91</b>	<b>1.926,66</b>	<b>25.714,18</b>	<b>150.782,10</b>	<b>183.720,85</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>						<b>0,00</b>
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	154.639,41	49.069,34	19.812,62	82.878,82	156.000,00	<b>462.400,19</b>
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00		0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00		0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 7 ANCITIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00		0,00	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>154.639,41</b>	<b>49.069,34</b>	<b>19.812,62</b>	<b>82.878,82</b>	<b>156.000,00</b>	<b>462.400,19</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	247,45	0,00	6.742,84	<b>6.990,29</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>155.041,41</b>	<b>53.965,25</b>	<b>21.986,73</b>	<b>108.593,00</b>	<b>313.524,94</b>	<b>653.111,33</b>

Residui passivi al 31.12						
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	0,00	250,00	2.779,67	7.115,64	399.865,99	<b>410.011,30</b>
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	107.764,15	255.269,88	<b>363.034,03</b>
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	1.929,46	3.353,53	3.612,96	7.445,15	53.625,71	<b>69.966,81</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.929,46</b>	<b>3.603,53</b>	<b>6.392,63</b>	<b>122.324,94</b>	<b>708.761,58</b>	<b>843.012,14</b>

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	28,19	15,14	12,98	12,08	4,07

#### 5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013):

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:  
NESSUNO

## 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	5.716.338,33	5.460.487,37	5.238.138,16	5.005.871,13	4.765.739,57
Popolazione residente	3.309	3.247	3.187	3.139	3.063
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.727,51	1.681,70	1.643,59	1.594,73	1.555,90

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	8,67 %	8,63 %	8,45 %	7,87 %	7,44 %

**7. Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:.

Anno 2013

**Conto del Patrimonio dell'Anno 2013**

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	49.661,44	Patrimonio netto	12.004.515,68
Immobilizzazioni materiali	17.618.013,17		
Immobilizzazioni finanziarie	18.000,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.507.749,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquidate	271.115,42	Debiti	7.460.023,35
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>19.464.539,03</b>	<b>TOTALE</b>	<b>19.464.539,03</b>

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2017

**Conto del Patrimonio dell'Anno 2017**

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
<b>A) Crediti verso Partecipanti</b>	<b>0,00</b>	A I) Fondo di dotazione	291.548,16
B I) Immobilizzazioni immateriali	31.806,96	A II) Riserve	11.973.018,95
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	17.964.132,66	A III) Risultato economico dell'esercizio	265.289,57
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	747.574,50	<b>A) Totale Patrimonio Netto</b>	<b>12.529.856,68</b>
<b>B) Totale Immobilizzazioni</b>	<b>18.743.514,12</b>	<b>B) Fondi per Rischi ed Oneri</b>	<b>143.536,67</b>
C I) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C II) Crediti	1.572.495,03	<b>D) Debiti</b>	<b>6.545.883,98</b>
C III) Attività Finanziarie	0,00		
C IV) Disponibilità Liquide	406.113,74		
<b>C) Totale Attivo Circolante</b>	<b>1.978.608,77</b>		
<b>D) Ratei e risconti attivi</b>	<b>9.209,60</b>	<b>E) Ratei e risconti passivi</b>	<b>1.512.055,16</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>20.731.332,49</b>	<b>TOTALE</b>	<b>20.731.332,49</b>

**7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.**

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

## 8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	682.872,12	682.872,12	682.872,12	682.872,12	682.872,12
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	660.907,92	682.559,23	645.380,59	662.305,67	656.773,92
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>23,27 %</b>	<b>25,13 %</b>	<b>24,94 %</b>	<b>25,24 %</b>	<b>25,27 %</b>

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	€ 199,73	€ 210,21	€ 202,50	€ 210,99	€ 214,42

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	165,45	162,35	159,35	156,95	153,15

8.4. Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
0	0	0	0	0

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI



## 8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
Fondo risorse   decentrate	62.260,95	63.731,34	59.429,93	75.995,24	95.391,11

8.8. l'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

## PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

### 1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.;

- Attività giurisdizionale: L'ente non è stato oggetto di sentenze.

**2. Rilievi dell'Organo di revisione:** L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

### 1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

L'Ente si è sempre attenuto alle riduzioni di spesa imposte dalle norme di settore. Al riguardo sono state adottate, ai sensi dell'articolo 2, comma 594-599 della legge 244/2007, le seguenti deliberazioni in materia di razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo;

G.C. 103 IN DATA 26/08/2015

G.C. 102 IN DATA 27/09/2016

G.C. 92 IN DATA 19/09/2017

G.C. 64 IN DATA 07/08/2018

**Parte V-I. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

**1.1.** Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Non esistono organi controllati dall'Ente

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non esistono organi controllati dall'Ente

**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2014							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
A.C.D.A.	008			24.388.148	1,78552	30.939.902	2.599.052,00
A.C.E.M.	005			14.430.822	3,51	1.038.707	115,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 03) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.i., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)**

**BILANCIO ANNO 2017**

Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
A.C.D.A.	008			28.323.730	1,78552	40.385.691	3.216.464
A.C.E.M.	005			16.271.556	3,51	16.024.473	4.609,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punt03) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.i., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

**1.3. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Denominazione	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
Autostrada Albenga- Garessio- Ceva SpA,	C.C. 49 IN DATA 29/11/2016	DISMESSA

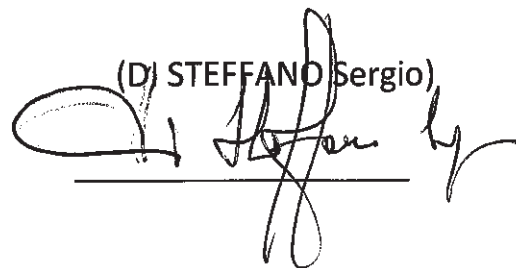
\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato *del Comune di Garessio* che viene trasmessa alla Sezione Regionale della Corte dei Conti .

Lì 26/03/2019.

Il SINDACO

(D) STEFFANO Sergio)



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Stefano Sergio', written over a horizontal line.

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 28 marzo 2019 .....

L'organo di revisione economico finanziario:



A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line.



# CITTÀ DI GARESSIO

PROVINCIA DI CUNEO

---

LA PRESENTE RELAZIONE DI FINE MANDATO E' STATA INVIATA ALLA SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO DELLA CORTE DEI CONTI DEL PIEMONTE IN DATA 29/03/2019 CON COMUNICAZIONE N. 2207 DI PROTOCOLLO

Il Sindaco  
(DI STEFFANO Sergio)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 39/1993