



# CITTÀ DI GARESSIO

PROVINCIA DI CUNEO

Area Finanziaria

E-mail : [ragioneria@comune.garessio.cn.it](mailto:ragioneria@comune.garessio.cn.it)

## **AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA**

### **PROCEDURA DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "AGENTE POLIZIA MUNICIPALE" (CAT. C DEL C.C.N.L. 31/03/1999) PRESSO L'AREA VIGILANZA**

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

In esecuzione della deliberazione della G.C. n. 120 in data 13/09/2011, immediatamente esecutiva e della propria determinazione n. 690 del 27/10/2011 con la quale si è approvato lo schema del presente avviso ;

#### **RENDE NOTO**

##### **1) Procedura di Mobilità**

E' indetta la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 2bis del D.Lgs. 30/03/2001 n.165 finalizzata alla copertura del seguente posto:

-n.1 posto di "Agente Polizia municipale " (cat. C del C.C.N.L. 31/03/1999) presso l'Area Vigilanza.

Stante la normativa vigente in materia, il Comune di Garessio può provvedere all'immissione in ruolo solo dei lavoratori che provengano da una Amministrazione pubblica di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., soggetta a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni.

##### **2) Requisiti per l'ammissione**

Possono presentare domanda tutti i dipendenti a tempo pieno e indeterminato di una delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., soggette a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni, appartenenti ad un'Area o Servizio Tecnico con inquadramento, alla data del presente avviso, nella categoria C (ex VI^ q.f.) del comparto Regioni Autonomie Locali (C.C.N.L. 31/03/1999).

Il candidato deve essere in possesso di diploma di scuola media superiore ( maturità), e deve prestare servizio di ruolo con una esperienza lavorativa, alla data del presente bando, da almeno dodici mesi presso un'Area Vigilanza nella medesima categoria giuridica e medesimo profilo professionale rispetto al posto da ricoprire.

I partecipanti non devono aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari e/o note di demerito, né avere procedimenti disciplinari in corso.

##### **3) Presentazione delle domande**

Il termine di presentazione delle domande, è fissato alla data del **16/11/2011** .

Le domande dovranno essere redatte in carta semplice utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso, sottoscritte in calce ed accompagnate obbligatoriamente:

-da un dettagliato curriculum formativo - professionale,

-fotocopia di un documento di identità in corso di validità'

e presentate, direttamente o a mezzo raccomandata A.R., di cui farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante, all'Ufficio Protocollo del Comune di Garessio Piazza Carrara n. 137



# CITTÀ DI GARESSIO

PROVINCIA DI CUNEO

## 4) Criteri di scelta

I richiedenti verranno sottoposti a colloquio, con prova sull'utilizzo di strumenti, tendente ad accertare la professionalità e le attitudini possedute in relazione al posto da ricoprire.

Gli argomenti del colloquio verteranno su:

- Nozioni di ordinamento amministrativo e costituzionale. Legge sulle Autonomie Locali. Nozioni elementari di diritto di procedura penale, con riferimento alle contravvenzioni. Nozioni di diritto e di procedura civile. Servizi di vigilanza. Regolamenti comunali, notifiche atti. Nozioni sulla disciplina della circolazione stradale. Nozioni di legislazione relativa alle attività assoggettate ad autorizzazione da parte del Comune ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 616/1977 e relativa legislazione di pubblica sicurezza;
- Nozioni del sistema sanzionatorio amministrativo
- Elementi in materia di commercio fisso, su aree pubbliche e pubblici esercizi;
- Elementi in materia di vigilanza edilizia ed ambientale:

**La data del colloquio sarà comunicata mediante convocazione tramite invio con posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda**

L'elenco dei convocati verrà inoltre pubblicato sul sito ufficiale del Comune di Garesio.

All'esito della valutazione della domanda e del colloquio, la Commissione formata come stabilito dall'art.7 del vigente Regolamento sulla mobilità volontaria nominata ai sensi dell'art 23 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. 432 in data 31/12/1997 e s.m.i., individuerà il soggetto con il quale eventualmente procedere.

I candidati per superare la selezione devono ottenere nel colloquio un punteggio non inferiore a punti 14 /20.

## 5) Svolgimento della procedura di mobilità

Ai sensi del novellato art. 30 del D.Lgs. 165/2001 il trasferimento è subordinato al parere favorevole dei dirigenti responsabili dei servizi e degli uffici cui il personale è o sarà assegnato.

## 6) Informativa sul trattamento dei dati personali ex art.13 D.Lgs. 30/06/2003 n. 196

In ordine ai dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento, si informa che:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge e dal regolamento comunale di attuazione, di reclutamento di personale dipendente;
- il trattamento dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza ed a prevenire la violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato;
- il trattamento dei dati sensibili e giudiziari è reso obbligatorio dalla seguente normativa: D.Lgs. 165/2001 e relativo regolamento comunale di attuazione; L. 104/1992 e L. 68/1999;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto a fornirli rende l'istanza inammissibile;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati raccolti possono essere comunicati sono :
  - a) il personale interno dell'Amministrazione coinvolto nel presente procedimento per ragioni di servizio, nonché i componenti della commissione esaminatrice;
  - b) ogni altro soggetto, nell'esercizio del diritto di accesso ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241, nonché del D.Lgs. 267/2000;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/2003 a cui si rimanda;
- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Garesio; responsabile del trattamento è il sig. Gian Mario Canova a cui gli interessati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/2003.



# CITTÀ DI GARESSIO

PROVINCIA DI CUNEO

---

## 7) Disposizioni finali

Il colloquio non dà luogo alla formazione di graduatoria.

Il presente avviso **non vincola in alcun modo questa Amministrazione** che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio Ragioneria del Comune di Garessio (0174/805642). Il presente avviso, con relativo schema di domanda, è consultabile sul sito Internet: [www.comune.garessio.cn.it](http://www.comune.garessio.cn.it)

Garessio, li 28/10/2011

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
(Gian Mario CANOVA)

**Oggetto: domanda di assunzione tramite procedura di mobilità esterna**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nat. a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

rivolge domanda di partecipazione alla  
**procedura di mobilità volontaria per la copertura di un posto a tempo pieno di "Agente polizia municipale" (cat. C del C.C.N.L. 31/03/1999), presso l'Area Vigilanza** indetta da codesto Comune.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, dichiara:

☐ **A)** di essere attualmente in servizio a tempo indeterminato presso \_\_\_\_\_

Servizio \_\_\_\_\_ a far data dal \_\_\_\_\_ e che la suddetta Amministrazione è soggetta a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni.

☒ **B)** di essere inquadrato nella Categoria C del C.C.N.L. 31/03/1999 - Area Vigilanza profilo professionale \_\_\_\_\_ a decorrere dal \_\_\_\_\_, posizione economica \_\_\_\_\_

☐ **C)** di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, note di demerito, né di avere procedimenti disciplinari in corso;

☐ **D)** di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ con la votazione finale di \_\_\_\_\_;

☐ **E)** di aver precedentemente prestato servizio presso i seguenti Enti/Aziende private:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

☐ **F)** di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di mobilità.

☐ **G)** di essere in possesso della patente di guida di categoria A e B

☐ **H)** di essere in possesso del seguente carico familiare: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

☐ **I)** di presentare la presente domanda di trasferimento per la seguente motivazione : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Allega:**

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità
- curriculum formativo – professionale dettagliato e sottoscritto (obbligatorio)

**Recapito** a cui trasmettere tutte le comunicazioni relative alla procedura di mobilità:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(tel: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_)

**Mail** \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma