

**COMUNE DI GARESSIO
PROVINCIA DI CUNEO**

CODICE IDENTIFICATIVO GARA – CIG: 0527731963

BANDO DI GARA

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1.1. Denominazione e sede dell'amministrazione aggiudicatrice: Comune di Gressio - Piazza Carrara n. 137 - 12075 GARESSIO (CN) - tel. 0174 805650/51/52 - fax 0174 805653 - e-mail: tecnico.garessio@reteunitaria.piemonte.it

1.2. Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione ed ulteriori informazioni:

Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

I documenti di gara, oltre ad essere liberamente consultabili presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Gressio in 12075-Gressio, Piazza Carrara n. 137, possono essere scaricati dal sito internet del Comune www.comune.garessio.cn.it/, nonché richiesti in copia fino a dieci giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, previo pagamento delle spese di riproduzione.

2. OGGETTO DELLA CONCESSIONE.

2.1. Descrizione:

Concessione di servizi regolata dall'art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006, dalle norme del disciplinare e del capitolato.

Concessione della gestione e manutenzione degli impianti sciistici, delle piste e dell'impianto di innevamento, dei servizi e delle strutture annesse (parcheggi, bar, self- service, etc.) della stazione sciistica "Gressio 2000" per un periodo di anni 20.

Specificamente, la concessione ha ad oggetto:

- la gestione funzionale e tecnica, la manutenzione ordinaria e straordinaria, le revisioni programmate e straordinarie e gli adeguamenti tecnici necessari al servizio di trasporto persone in regime di servizio pubblico, per tutta la durata della gestione, relativi agli impianti sciistici e seggioviario nonché la gestione del self-service e dei parcheggi;
- la manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi e dell'impianto di innevamento artificiale;
- la cura e manutenzione delle piste sciistiche e degli impianti collegati (battitura della neve compresa nel periodo invernale);
- manutenzione ordinaria dei fabbricati
- la consegna al Comune, al termine del periodo di gestione, degli impianti sciistici e seggioviario, dei fabbricati, dei mezzi, dell'impianto di innevamento, delle attrezzature e dei terreni su cui insistono le piste da sci, senza corrispettivo alcuno.

Si precisa che l'area sciabile copre una vasta superficie lungo il versante che dalla Colla di Casotto sale verso Cima Praietto, in un'ampia conca con esposizione a nord. Le piste di discesa si snodano in mezzo a boschi cedui e di conifere nella parte più bassa del comprensorio mentre in alto corrono in mezzo ad ampi prati liberi dalla vegetazione. I tracciati di discesa coprono tutti i gradi di difficoltà per una lunghezza complessiva di circa 30 Km. L'attuale dotazione impiantistica consta di 4 scivie e di 1 seggiovia: scivio Campetto (1340-1390), lunga 200 m; scivio Giassetti (1350-1460), lunga 400 m; scivio Praietto (1350-1550), lunga 800 m; scivio Mussiglione (1550-2000), lunga 1400 m; scivio Berlino (1300-1800), lunga 1400 m

La descrizione del servizio, le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento dello stesso sono meglio specificate nel capitolato speciale di affidamento.

2.2. Entità

Il corrispettivo per l'attività di gestione degli impianti da sci, dei fabbricati, delle piste e dell'impianto di innevamento della stazione sciistica "Garessio 2000" e relativi servizi annessi è rappresentato esclusivamente dal diritto del concessionario di gestire funzionalmente gli stessi e di sfruttarli economicamente.

Il gestore, specificamente, ha diritto ai proventi derivanti dalla vendita dei biglietti d'ingresso e utilizzo previsti per le strutture, nonché ai proventi connessi a manifestazioni, corsi, servizi e attività collaterali dallo stesso organizzati o assicurati all'interno della struttura. Spettano altresì al gestore i proventi di eventuali attività di bar / ristorazione e merchandising.

I corrispettivi e i proventi dovranno essere riscossi nel rispetto delle normative vigenti.

L'affidamento della gestione comporta la corresponsione da parte del concessionario all'Amministrazione comunale di un **canone globale**, per l'intera durata della concessione, di **Euro 140.000,00 esclusa IVA** (pari ad euro 7.000,00/annue esclusa IVA, soggetto ad offerta in aumento in sede di gara. Il canone sarà oggetto a rivalutazione annuale sulla base degli indici ISTAT di riferimento. Il canone sarà aggiornato automaticamente senza preventiva comunicazione al Concessionario.

Il canone dovrà essere versato secondo le seguenti modalità:

a) il 40% del canone globale offerto in sede di gara dovrà essere versato alla stipulazione del contratto con assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Garessio;

b) il restante 60% dell'importo globale del canone dovrà essere versato in **rate semestrali** scadenti alla data del 31 marzo di ogni anno; si precisa che la prima di tali rate scadrà entro il 31 marzo 2012.

2.3. Durata

La concessione ha una durata di **20 anni** a decorrere dalla data di stipulazione della convenzione che regola i rapporti tra concedente e concessionario e precisamente dalla stagione 2010/2011 alla stagione 2029/2030.

Il Comune di Garessio si riserva la facoltà di procedere alla proroga della concessione e della relativa convenzione una sola volta e per un massimo di 1 anno, alle medesime condizioni economico-gestionali, verificata la qualità dei servizi prestati ed accertata la sussistenza di ragioni di convenienza e di pubblico interesse alla proroga stessa.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1. Requisiti e modalità di partecipazione.

Sono ammessi alla procedura i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n 163/2006, come interpretato dalla giurisprudenza comunitaria e interna.

Ulteriori indicazioni sui soggetti ammessi alla gara sono dettagliatamente indicate nell'art. 4 del disciplinare.

Le modalità di partecipazione, i requisiti di ammissione alla gara e la documentazione richiesta, sono indicati agli artt. 5 e 6 del disciplinare di gara, cui si fa rinvio.

I concorrenti, siano essi singoli o raggruppati, dovranno allegare alla domanda di partecipazione le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti indicati all'art. 6.1, lett. da A1) ad A21) del Disciplinare di gara (Allegato A).

3.2. Cauzioni e garanzie richieste.

A pena di esclusione, garanzia provvisoria richiesta a corredo dell'offerta pari ad **Euro 2.800,00** (2% di Euro 140.000,00), secondo le modalità di cui all'art. 6.1., lett. B) del disciplinare nonché all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006. Cioè costituita in contanti o in titoli di Stato da versarsi presso la Tesoreria Comunale oppure tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza

rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993 e s.m.i., valida per almeno duecento giorni successivi alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, pari ad **Euro 2.800,00** (2% di Euro 140.000,00).

La garanzia - che, **pena l'esclusione**, deve avere validità per almeno 200 giorni successivi alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta - deve prevedere espressamente, **pena l'esclusione**:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944, 2° comma cod. civ.;
- l'esclusione in capo al fideiussore della possibilità di opporre eccezioni contro il creditore ai sensi dell'art. 1945 cod. civ.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione concedente.

Essa dovrà inoltre contenere, **pena l'esclusione**, la dichiarazione d'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva per l'esecuzione del contratto e per l'intera durata dello stesso, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia provvisoria copre:

- l'accertata non conferma del contenuto e/o la falsità delle dichiarazioni presentate dall'offerente;
- la mancata sottoscrizione della convenzione per volontà del concessionario, il mancato versamento, al più tardi, alla data di stipulazione della convenzione e con assegno circolare non trasferibile intestato al Comune, del 40% del canone offerto in gara, secondo quanto stabilito dall'art. 2.2 del bando, la mancata presentazione delle polizze assicurative previste nell'art. 16 del Capitolato nei modi e nei termini ivi previsti, il mancato deposito della cauzione prevista dall'art. 17 del Capitolato al più tardi alla data di stipula della convenzione

fatta salva ogni altra azione che l'Amministrazione intenda proporre per il risarcimento di tutti gli ulteriori danni subiti;

- essa, inoltre, verrà incamerata in ogni ipotesi di esclusione del concorrente prevista dal Disciplinare o dalla legge.

La cauzione provvisoria verrà restituita ai concorrenti risultati non concessionari fatta eccezione per il concorrente immediatamente successivo al primo nell'ordine di aggiudicazione della concessione, per il quale verrà svincolata successivamente alla stipula della concessione.

La cauzione provvisoria dell'aggiudicatario definitiva verrà trattenuta fino alla costituzione della **cauzione definitiva**, in misura pari al 10% dell'offerta risultante dall'offerta in aumento sull'importo globale del canone di concessione posto a base d'asta, al netto dell'IVA.

Tale cauzione dovrà essere costituita - **al più tardi, pena la revoca dall'aggiudicazione e la decadenza della concessione, all'atto della firma della convenzione** - in una delle seguenti modalità, **pena la revoca dell'aggiudicazione e la decadenza della concessione**:

in contanti o in titoli di Stato da versarsi presso la Tesoreria Comunale oppure tramite fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993 e s.m.i., valida per tutta la durata della concessione.

3.3. Capacità economica/finanziaria e tecnica richiesta - prove richieste.

I concorrenti, ai fini della valutazione della capacità economica e finanziaria dovranno dimostrare, **a pena di esclusione**:

- di aver realizzato nell'ultimo triennio anteriore alla data di spedizione del bando un fatturato globale non inferiore ad Euro 1.500.000,00 al netto dell'IVA;

- di aver prestato servizi analoghi a quelli oggetto di gara, nei tre anni antecedenti la data di spedizione del bando per un importo fatturato minimo globale nei tre anni di Euro 500.000,00 al netto dell'IVA;
- di possedere adeguata capacità economico-finanziaria, producendo, **pena l'esclusione:** idonea dichiarazione bancaria, rilasciata da almeno un istituto bancario o da intermediario autorizzato, iscritto nell'elenco speciale ai sensi dell'art. 107 D.Lgs. n. 385/1993 e smi, attestante la capacità economica-finanziaria dei concorrenti.

In caso di ATI (costituita o costituenda) dovrà essere allegata la predetta dichiarazione per ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento, con l'indicazione dei requisiti finanziari e tecnici di ciascuna.

I concorrenti ai fini della dimostrazione della loro capacità tecnica dovranno elencare, **a pena di esclusione:**

- i principali servizi, analoghi a quelli oggetto di gara, prestati nei tre anni antecedenti la data di spedizione del bando, con l'indicazione dello specifico oggetto, dei committenti/concedenti, della durata e degli importi dell'affidamento.

4. PROCEDURA.

4.1. Tipo di procedura: Aperta

4.2. Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa secondo gli elementi di valutazione, fattori di ponderazione (su base max 100 punti) e di giudizio previsti nel disciplinare di gara, cui si rinvia.

4.3. Sopralluogo: i concorrenti che intendono presentare offerta dovranno, **a pena di esclusione,** effettuare obbligatoriamente un sopralluogo sui luoghi, fabbricati, etc. oggetto della concessione.

Per concordare il sopralluogo (sino a tre giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta) dovrà essere chiesto un appuntamento con l'Ufficio Tecnico (tel 0174 805650/51/52 - fax 0174 805653 - e-mail: tecnico.garessio@reteunitaria.piemonte.it). La data e l'ora saranno concordati tra le parti, compatibilmente con le disponibilità e gli impegni del personale.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciato all'operatore economico il relativo attestato, firmato dal personale del Comune e controfirmato dal rappresentante/procuratore/delegato dell'impresa.

Tale attestato dovrà essere allegato alla domanda di partecipazione (ALL. A) **a pena di esclusione.**

4.4 Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: le offerte dei concorrenti dovranno pervenire improrogabilmente, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.30 di lunedì 13 settembre 2010** al seguente indirizzo: Comune di Garessio - Piazza Carrara n. 137 - 12075 GARESSIO (CN),

Pena l'esclusione, l'offerta dovrà essere contenuta in un plico chiuso e sigillato su tutti i lembi di chiusura con impronta di ceralacca nonchè timbrato con timbro ad inchiostro dell'operatore economico concorrente su tutti i lembi di chiusura, oltre a recare sul frontespizio l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso e la seguente dicitura:

“NON APRIRE - contiene offerta per la “Procedura aperta per la concessione della stazione sciistica “Garessio 2000” e relativi servizi annessi”

4.5. Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione: **pena l'esclusione,** la lingua italiana; eventuali offerte e/o documenti redatti in lingue diverse dovranno essere accompagnate da completa traduzione asseverata in lingua italiana (spillata al documento cui si riferisce), pena l'esclusione.

4.6. Apertura documentazione amministrativa (prima seduta pubblica): martedì 14 settembre 2010 ore 11,00.

5. ESCLUSIONE DELL'ARBITRATO

Ai sensi dell'art. 241 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. si precisa che, in base alle relative clausole contenute nella convenzione, qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della concessione e della relativa convenzione regolante i rapporti tra le parti non potrà essere rimessa ad un giudizio arbitrale ma sarà devoluta in modo esclusivo ed inderogabile al Tribunale del Foro di Mondovì.

6. ALTRE INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è il Geom. Gianpiero Sasso

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra il Comune di Garessio e gli operatori economici concorrenti **avverranno esclusivamente per iscritto mediante invio al numero di fax** che i concorrenti dovranno specificare nella domanda di partecipazione alla gara.

É vietata - pena la decadenza dalla concessione e la risoluzione di diritto della relativa convenzione - qualsiasi sub-concessione a terzi, totale o parziale, onerosa o a titolo gratuito, di quanto forma oggetto della concessione posta in gara.

Data di spedizione del presente bando: 11/08/2010

**Il Responsabile Unico del Procedimento
(Geom. Gianpiero Sasso)**