



# CITTÀ DI GARESSIO

PROVINCIA DI CUNEO

## CARTA DEI SERVIZI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

### 1. OBIETTIVO PRIMARIO DEL SERVIZIO

L'obiettivo primario del servizio è la promozione e la diffusione della pratica sportiva sul territorio comunale.

### 2. ATTIVITA' DEL SERVIZIO

Il Comune di Garessio si occupa della programmazione e gestione di attività sportive sul territorio, in collaborazione con organismi e soggetti che svolgono attività con finalità istituzionali, anche tramite la concessione di sostegni finanziari e contributi alle stesse.

L'ufficio Tecnico cura la gestione dell'area attrezzata di proprietà comunale del Bocciodromo, della Palestra delle Scuole Medie e del Campo Sportivo anche attraverso la stipulazione di convenzioni con società sportive ed enti di promozione, mentre l'Ufficio Servizi alla Persona e alla Collettività si occupa della concessione delle autorizzazioni alle società sportive che facciano richiesta per l'utilizzo temporaneo della parte libera del Bocciodromo e della Palestra delle Scuole Medie e svolge attività di promozione della pratica sportiva in ambito scolastico favorendo il rapporto tra gli impianti sportivi comunali e le attività scolastiche.

### 3. OGGETTO DEL SERVIZIO

#### a) PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI E CONCESSIONI

- Rilascio autorizzazioni per l'utilizzo dell'area libera del Bocciodromo e della Palestra delle Scuole Medie previa valutazione dell'istanza presentata;
- Convenzioni con società ed associazioni sportive per la gestione degli impianti sportivi comunali.

#### b) ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ SPORTIVE REALIZZATE SUL TERRITORIO COMUNALE

- Collaborazione per la realizzazione di manifestazioni sportive rilevanti sul territorio comunale, con eventuale assegnazione del patrocinio e possibilità di erogazione di contributi.

#### c) ATTIVITÀ DI VERIFICA E MANUTENZIONE

- Manutenzione straordinaria del Bocciodromo e della Palestra delle Scuole Medie da parte del Comune di Garessio;
- Monitoraggio dello stato di manutenzione degli impianti.

### 4. DESTINATARI

- a) Società ed Enti direttamente interessati all'utilizzo degli impianti sportivi;
- b) chiunque desideri ottenere informazioni o visure di atti.

### 5. UBICAZIONE DEGLI UFFICI

P.zza Carrara, 137 – 12075 GARESSIO (CN)

Tel. 0174/805611 – Fax. 0174/805623

Sito internet: [www.comune.garessio.cn.it](http://www.comune.garessio.cn.it)

e-mail: [turismo@comune.garessio.cn.it](mailto:turismo@comune.garessio.cn.it)



# CITTÀ DI GARESSIO

PROVINCIA DI CUNEO

[segreteria@comune.garessio.cn.it](mailto:segreteria@comune.garessio.cn.it)

e-mail certificata: [garessio@cert.ruparpiemonte.it](mailto:garessio@cert.ruparpiemonte.it)

## 6. ORARI D'ACCESSO AL PUBBLICO

Dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30.

Il martedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Il sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

## 7. MODALITÀ DI ACCESSO E FRUIZIONE

Mediante libero accesso agli uffici negli orari di apertura al pubblico si effettuano le seguenti prestazioni:

- Informazioni generali;
- Informazioni tecnico/organizzative, in ambiente riservato;
- Ritiro e consegna pratiche.

## 8. PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA GESTIONE

Nella gestione, diretta e indiretta, degli impianti sportivi il Comune osserva i seguenti principi di eguaglianza, imparzialità, continuità, diritto di scelta, partecipazione e trasparenza, efficienza ed efficacia, dettati dalla Dir. P.C.M. 27/01/1994:

- Eguaglianza*: l'erogazione del servizio è ispirata al principio di eguaglianza e non discriminazione degli utenti per motivi di sesso, di lingua, di razza, religione e opinione politica. Con gli stessi principi è garantito l'accesso negli impianti sportivi comunali. Gli erogatori si impegnano ad adottare le iniziative necessarie affinché siano eliminate eventuali discriminazioni o disparità di trattamento e ad adeguare le modalità di prestazione del servizio alle esigenze degli utenti diversamente abili;
- Imparzialità*: i soggetti erogatori si impegnano ad informare i propri comportamenti a criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità e ad interpretare le norme di settore e della presente Carta ai suddetti criteri;
- Continuità*: l'erogazione del servizio è continua, regolare e senza interruzioni; in caso di interruzione o funzionamento irregolare i gestori si impegnano ad adottare tutte le misure volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile e al ripristino del servizio, previa informazione agli utenti sulle cause e sulla durata prevista dell'interruzione;
- Diritto di scelta*: l'utente ha diritto di scegliere liberamente, tra i singoli impianti, quale fruire, nel rispetto e nei limiti della legge e dei regolamenti;
- Efficienza ed efficacia*: il servizio viene erogato in modo da garantirne l'efficacia, l'efficienza e l'economicità e nell'ottica del miglioramento continuo, adottando tutte le soluzioni tecnologiche, organizzative e procedurali più idonee allo scopo; il personale dell'impianto garantisce un rapporto con gli utenti basato sulla cortesia, sulla correttezza dei comportamenti e del linguaggio e sul rispetto reciproco; agevola l'utente nell'esercizio dei propri diritti, nella soddisfazione delle sue richieste e nell'adempimento degli obblighi, indica le proprie generalità e qualifiche.

## 9. IMPIANTI SPORTIVI

### 1) "CAMPO SPORTIVO COMUNALE"

Via al Campo Sportivo

**Gestione:** Associazione Sportiva "A.S.D. Garessio



# CITTÀ DI GRESSIO

PROVINCIA DI CUNEO

**Referente:** Presidente Sig. Dino Odasso – **Recapito tel.:** 335/6492675

## **CARATTERISTICHE IMPIANTO:**

**Tipologia:** campo da calcio

**Impianti e attrezzature:** campo da calcio 11 giocatori, omologato LND, tribuna e tribunetta

**Tipologia piastra:** erba

**Illuminazione esterna:** si

**Spogliatoi:** 2 + 1 per arbitro

**Servizi igienici disabili:** si

**Punto ristoro:** si

**Parcheggio interno:** no

**Parcheggio esterno:** sì

**Parcheggio biciclette:** si

**SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI:** calcio

**CORSI ORGANIZZATI:** calcio per ragazzi

## **ACCESSO ALL'IMPIANTO:**

accesso gratuito ai tesserati per la fruizione del campo

accesso a pagamento per le partite della prima squadra

## **IMPEGNI E PROGRAMMI**

1. Realizzazione di interventi manutentivi e di investimento non facenti capo al concessionario. Gli interventi di manutenzione sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi della struttura sportiva.

2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto.

## **2) "PALESTRA COMUNALE SCUOLE MEDIE"**

**Gestione:** Istituto Scolastico, Associazioni: Volley Alto Tanaro con autorizzazione annuale per l'utilizzo, in orario extrascolastico, dei locali della Palestra compresi bagni, spogliatoi e docce, al fine di svolgere attività sportiva non agonistica.

**Referente:** per il Volley Sig. Cagna Piergiorgio – **Recapito tel.** 328/1076436

## **CARATTERISTICHE IMPIANTO:**

**Tipologia:** palestra polifunzionale

**Impianti e attrezzature:** palestra

**Tipologia piastra:** materiale plastico

**Illuminazione esterna:** --

**Spogliatoi:** 2

**Servizi igienici disabili:** 0

**Punto ristoro:** no

**Parcheggio interno:** no

**Parcheggio esterno:** sì

**Parcheggio biciclette:** si

**SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI:** pallavolo

**CORSI ORGANIZZATI:** pallavolo.

## **ACCESSO ALL'IMPIANTO:**

La concessione è valida esclusivamente negli orari autorizzati.



# CITTÀ DI GARESSIO

PROVINCIA DI CUNEO

Resta fermo che l'uso prioritario della struttura rimane riservato all'Istituto Comprensivo di Gressio per lo svolgimento dell'attività sportiva rientrando nell'attività didattica.

## 3) "BOCCIODROMO" – PARTE LIBERA

**Gestione:** Associazioni: Circolo Endas, Cuneoginnastica, Cai, Sci Club ai quali è stata concessa un'autorizzazione annuale per l'utilizzo dei locali della parte non attrezzata compresi bagni, spogliatoi e docce, al fine di svolgere attività sportiva.

### **CARATTERISTICHE IMPIANTO:**

**Tipologia:** palestra polifunzionale

**Impianti e attrezzature:** palestra

**Tipologia piastra:** materiale plastico

**Illuminazione esterna:** --

**Spogliatoi:** 2

**Servizi igienici disabili:** 0

**Punto ristoro:** no

**Parcheggio interno:** no

**Parcheggio esterno:** sì

**Parcheggio biciclette:** sì

**SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI:** ginnastica, aerobica, spinning

**CORSI ORGANIZZATI:** ginnastica, aerobica, spinning.

### **ACCESSO ALL'IMPIANTO:**

La concessione è valida esclusivamente negli orari autorizzati.

## 4) "BOCCIODROMO" – PARTE ATTREZZATA

**Gestione:** Pro Loco di Gressio che gestisce la parte attrezzata compresi bagni, spogliatoi e docce, al fine di svolgere attività sportiva.

### **CARATTERISTICHE IMPIANTO:**

**Tipologia:** palestra polifunzionale

**Impianti e attrezzature:** palestra

**Tipologia piastra:** materiale plastico

**Illuminazione esterna:** --

**Spogliatoi:** 2

**Servizi igienici disabili:** 0

**Punto ristoro:** no

**Parcheggio interno:** no

**Parcheggio esterno:** sì

**Parcheggio biciclette:** sì

**SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI:** utilizzo attrezzi (pesi, cyclette..)

### **ACCESSO ALL'IMPIANTO:**

La concessione è valida esclusivamente negli orari autorizzati.



# CITTÀ DI GARESSIO

PROVINCIA DI CUNEO

## 5) "BOCCIODROMO" – BOCCIOFILA INVERNALE

**Gestione:** Società Bocciofila Garessina che gestisce il campo da bocce e il bar.

### **CARATTERISTICHE IMPIANTO:**

**Tipologia:** bocciofila

**Impianti e attrezzature:** campo da bocce

**Tipologia piastra:** sabbia

**Illuminazione esterna:** --

**Servizi igienici disabili:** 0

**Punto ristoro:** sì

**Parcheggio interno:** no

**Parcheggio esterno:** sì

**Parcheggio biciclette:** sì

**SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI:** bocce

### **ACCESSO ALL'IMPIANTO:**

La concessione è valida esclusivamente negli orari autorizzati.

## 5) "BOCCIOFILA" ESTIVA

**Gestione:** Società Bocciofila Garessina che gestisce il campo da bocce e il bar.

### **CARATTERISTICHE IMPIANTO:**

**Tipologia:** bocciofila

**Impianti e attrezzature:** campo da bocce

**Tipologia piastra:** sabbia

**Illuminazione esterna:** sì

**Servizi igienici disabili:** 0

**Punto ristoro:** sì

**Parcheggio interno:** no

**Parcheggio esterno:** sì

**Parcheggio biciclette:** sì

**SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI:** bocce

### **ACCESSO ALL'IMPIANTO:**

La concessione è valida esclusivamente negli orari autorizzati.

### **IMPEGNI E PROGRAMMI**

1. Gli interventi di manutenzione sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza.
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto.

## **10. COMPETENZE DEL COMUNE DI GARESSIO**

Il Comune ha la facoltà di affidare a terzi soggetti la gestione dei singoli impianti o parti degli stessi.



# CITTÀ DI GRESSIO

PROVINCIA DI CUNEO

In tal caso i soggetti gestori - associazioni sportive e società sportive –devono operare nel rispetto dei principi fondamentali, delle finalità precisate nel precedente punto 1 della presente Carta.

Il Comune cura pertanto le procedure amministrative di affidamento delle strutture a terzi gestori che facciano richiesta di assegnazione.

A seguito delle concessioni degli impianti sportivi con soggetti terzi, il Comune attua un servizio di controllo periodico e con criteri omogenei per le varie tipologie di impianti affinché le verifiche siano funzionali al mantenimento degli adempimenti di competenza del gestore.

Il rispetto degli obblighi previsti in concessione vengono condotti dagli uffici comunali nei seguenti ambiti:

- *controllo amministrativo;*
- *controllo tecnico;*
- *controllo contabile.*

Al Comune compete inoltre l'autorizzazione all'assegnazione in uso degli stessi impianti o di parti di essi ad ulteriori soggetti - scuole, associazioni sportive, ecc. - che facciano richiesta di utilizzo.

Il Comune ha competenza per quanto riguarda la manutenzione straordinaria e l'adeguamento degli impianti in ottemperanza a specifiche normative. Spetta invece ai singoli gestori l'onere della manutenzione ordinaria.