PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI SCIISTICI DELLA STAZIONE SCIISTICA "GARESSIO 2000" PER UN PERIODO DI ANNI 10

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 - PREMESSA

Il presente disciplinare, con l'allegato schema di convenzione, costituisce parte integrante ed essenziale del bando e del capitolato che si intendono qui integralmente richiamati.
Per quanto ivi non previsto si fa, pertanto rinvio, ai predetti documenti e ai loro allegati nonchè alla normativa vigente in materia di contratti pubblici nelle parti espressamente richiamate nella *lex specialis* di gara.
Il Responsabile Unico del procedimento è l'arch. Marco Zemmi.
Saranno ammesse soltanto offerte e documentazione amministrativa redatte in italiano.
Non saranno ammesse offerte condizionate o al ribasso, **pena l'esclusione**.

Per facilitare la predisposizione della domanda di partecipazione e la presentazione delle offerte è stata inoltre predisposta la seguente documentazione in facsimile che potrà essere utilizzata dagli offerenti:
- Modello di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 contenente l'istanza di partecipazione e dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di legge, di capacità economico-finanziaria e tecnica **(Allegato A)**;
- Modello di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 contenente l'istanza di partecipazione e la dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di legge, di capacità economico-finanziaria e tecnica, per l'impresa ausiliaria in caso di avvalimento **(Allegato B)**;
Il Seggio di gara, costituito da un numero dispari di componenti, sarà formalmente nominato secondo le procedure di legge, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

ART. 2 - ENTE AGGIUDICATORE

Comune di Garessio - Piazza Carrara n. 137 - 12075 GARESSIO (CN) - tel. 0174 805650/51/52 - fax 0174 805653 - e-mail: tecnico.garessio@reteunitaria.piemonte.it
Responsabile Unico del procedimento: arch. Marco Zemmi

ART. 3 PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Alla presente procedura di gara si applica la disciplina di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
La concessione verrà aggiudicata mediante procedura aperta, in applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
I parametri di valutazione dell'offerta ed i relativi punteggi, nonché le metodologie di calcolo, sono indicati nel successivo art. 7.
Le offerte che verranno sospettate di anomalia verranno verificate in contraddittorio con il concorrente e, se a seguito dello stesso, l'anomalia risultasse confermata, verrà comminata l'esclusione delle offerte dalla gara.
Non trova applicazione la procedura di verifica delle offerte anormalmente basse prevista dall'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 4 SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti che non si trovano nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in possesso al momento della presentazione dell'offerta dei requisiti di seguito specificati.
È ammessa la riunione di concorrenti in raggruppamenti temporanei d'imprese, costituiti o costituendi, ovvero in consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile.
In caso di partecipazione in ATI o in Consorzio l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti dei servizi e dei lavori oggetto della concessione che saranno eseguite dai singoli componenti il raggruppamento.
Non è ammesso che un operatore economico partecipi alla gara singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, **pena l'esclusione dalla gara** dell'operatore economico stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore economico partecipa.

Capacità economica/finanziaria e tecnica richiesta - prove richieste.
1. I concorrenti, in relazione alla loro capacità economica e finanziaria dovranno dimostrare, **a pena di esclusione:**
- di aver prestato servizi analoghi a quelli oggetto di gara, nei tre anni antecedenti la data di spedizione del bando;
- di possedere adeguata capacità economico-finanziaria, producendo, **pena l'esclusione:** idonea dichiarazione bancaria, rilasciate da un istituto bancario o da intermediario autorizzato, iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D.Lgs. n. 385/1993 e smi, attestanti la capacità economica-finanziaria dei concorrenti.

2. I concorrenti ai fini della dimostrazione della loro capacità tecnica dovranno elencare, **a pena di esclusione:**
- i principali servizi, analoghi a quelli oggetto di gara, prestati nei tre anni antecedenti la data di spedizione del bando, con l'indicazione dello specifico oggetto, dei committenti/concedenti, della durata e degli importi dell'affidamento.
Si precisa che tali servizi autocertificati in sede di partecipazione alla gara, saranno verificati in capo all'aggiudicatario, il quale, pena la revoca dell'aggiudicazione, dovrà produrre, nei termini richiesti:
- se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o Enti pubblici, certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;
- se trattasi di servizi e forniture prestati e privati, l'effettuazione della prestazione è dichiarata da questi, o in mancanza, dallo stesso ricorrente.

ART. 5 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Gli operatori economici concorrenti devono inviare, a proprio rischio e spese, il plico contenente l'offerta e la documentazione di cui al presente Disciplinare all'Amministrazione entro i termine perentorio previsto nel bando e nel presente disciplinare.
Pena l'esclusione, l'offerta dovrà essere contenuta in un plico chiuso e sigillato su tutti i lembi di chiusura con impronta di ceralacca nonchè timbrato con timbro ad inchiostro dell'operatore economico concorrente su tutti i lembi di chiusura, oltre a recare sul frontespizio l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso e la seguente dicitura:
"NON APRIRE - contiene offerta per la "PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI SCIISTICI DELLA STAZIONE SCIISTICA "GARESSIO 2000" PER UN PERIODO DI ANNI 10"

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire al Comune di Garessio, **a pena d'esclusione dalla gara**, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 08/05/2019** al seguente indirizzo: **Comune di Garessio - Piazza Carrara n. 137 - 12075 GARESSIO (CN),** a mezzo raccomandata del servizio postale, agenzia di recapito autorizzata, ovvero consegnata a mano (art. 8 D.Lgs. n. 261/1999).

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, esso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, **a pena di esclusione** dalla gara tre buste chiuse e sigillate a loro volta su tutti i lembi di chiusura, nonché timbrate su tutti i lembi di chiusura con timbro ad inchiostro dell'operatore economico concorrente (in modo da garantire la segretezza del contenuto) e recare l'intestazione del mittente e, rispettivamente, la seguente dicitura: **"BUSTA n. 1, <<Documentazione amministrativa>>", "BUSTA n. 2, << Offerta tecnica>>", "BUSTA n. 3, <<Offerta economica>>".**

- la BUSTA n. 1 deve contenere l'istanza e la documentazione per l'ammissione alla gara.
- la BUSTA n. 2 deve contenere l'offerta tecnica.
- la BUSTA n. 3 deve contenere l'offerta economica.

ART. 6 REQUISITI DI AMMISSIONE – DOCUMENTAZIONE - OFFERTA
I soggetti interessati dovranno inviare – nei termini, con le modalità e all'indirizzo previsti nel precedente **art. 5** la seguente documentazione:

6.1. BUSTA N. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La **BUSTA n. 1,** chiusa, sigillata e timbrata sui lembi di chiusura dovrà riportare la dicitura "***Documentazione amministrativa***" e contenere, **a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti**:

A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE contenente **DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE** (rilasciate ai sensi degli artt. 46, 47 e 77 *bis* del D.P.R. 445/2000), redatte in conformità al modello facsimile **allegato (A)** al presente Disciplinare, con le quali l'operatore economico concorrente, assumendosene la piena responsabilità, attesta il possesso dei requisiti di seguito indicati e precisamente:

A.1) dichiara che l'operatore economico è iscritto nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura competente per territorio o al Repertorio Economico Amministrativo nonché i nominativi, le date ed i luoghi di nascita e codice fiscale degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;

A.2) dichiara che l'operatore economico **non si trova** in alcuna delle cause di esclusione dalle gare di appalto (cui sono assimilate le concessioni) previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., resa direttamente dai soggetti interessati, ovvero, per conoscenza, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, in riferimento a ciascun soggetto indicato nelle lettere citate, ai sensi dell'art. 47, rispettivamente c. 1 e 2, D.P.R. n. 445/2000.

A.3) dichiara che l'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 383/2001, **ovvero**
dichiara che l'operatore economico non è soggetto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 383/2001;

A.4) dichiara che l'operatore economico non si è avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001, **ovvero**
dichiara che l'operatore economico si è avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001, ma il periodo di emersione si è concluso;

A.5) dichiara che l'operatore economico non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporta che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, **ovvero**
dichiara che l'operatore economico si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile ma ha formulato autonomamente l'offerta e indica il concorrente con cui sussiste tale situazione.
Tale ultima dichiarazione, deve essere corredata, **a pena di esclusione dalla gara**, dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa.

A.6) dichiara che l'operatore economico non partecipa a consorzi, **ovvero**, nel caso in cui dichiari di appartenere a consorzi, elenca i medesimi;

N.B. *Le dichiarazioni di cui alle precedenti punti* ***A.1 ad A.6)*** *devono essere rese,* ***a pena di esclusione dalla gara****, oltre che in riferimento al consorzio, altresì in riferimento ai consorziati tramite i quali il consorzio concorre o direttamente dai legali rappresentanti degli operatori economici consorziati, ovvero, per conoscenza, dal legale rappresentante del consorzio, ai sensi dell'art. 47, rispettivamente c. 1 e 2, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;*

A.7) dichiara che l'operatore economico ha preso visione e accetta, senza condizioni e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **Bando di gara, nel Disciplinare di gara, nell'allegato schema di convenzione e nel Capitolato**, e dichiara di accettarne incondizionatamente le relative disposizioni;
Tutti i documenti sopra citati sono disponibili c/o la sede del Comune di Garessio, sul sito internet dell'Ente www.comune.garessio.cn.it/ nonchè richiedibili all'indirizzo e-mail tecnico.garessio@reteunitaria.piemonte.it

A.8) dichiara che l'operatore economico ha prestato - con esito positivo - servizi analoghi a quelli oggetto di gara, nei tre anni antecedenti la data di spedizione del bando;

A.9) dichiara che l'operatore economico ha prestato - con esito positivo - i principali servizi analoghi a quelli oggetto di gara, nei tre anni antecedenti la data di spedizione del bando, con l'indicazione dello specifico oggetto, dei committenti/concedenti, della durata e degli importi dell'affidamento.

N.b. *In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti i requisiti di cui sopra, dovranno essere posseduti dal raggruppamento o consorzio di concorrenti* ***complessivamente*** *intesi.*

A.10) solo nel caso di Avvalimento, ossia quando l'operatore economico concorrente risulti carente dei requisiti di qualificazione di carattere economico-finanziari o tecnico-organizzativi, richiesti dal Bando di gara, riportati dall'art. 6, del presente Disciplinare:
l'operatore economico concorrente, in conformità al modello facsimile **Allegato (A)** al presente Disciplinare, **dichiara:**
a) che intende avvalersi dei requisiti di terzi, nel rispetto di tutte le condizioni di cui all'art. 89, D.Lgs. n. 50/2016;
b) per quale tipologia di requisiti intende avvalersi di terzi, con individuazione del nominativo, dell'indirizzo, della sede legale ed operativa dell'impresa ausiliaria;
c) quale è il legame giuridico ed economico esistente all'interno del gruppo, nel caso in cui intenda avvalersi di un'impresa ausiliaria, appartenente al medesimo gruppo societario, **ovvero** produce il contratto di cui citato art. 89, D.Lgs. n. 50/2016;

l'operatore economico ausiliario, in conformità al modello facsimile allegato (**B**) al presente Disciplinare, **dichiara:**
a) che, nei confronti dell'operatore economico ausiliario, non sussistono le condizioni ostative di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
b) che l'operatore economico ausiliario non partecipa alla gara in proprio, ovvero quale associato o consorziato di altro operatore economico partecipante alla gara;
c) che l'operatore economico ausiliario assume l'obbligo, verso il concorrente e verso il Comune di Garessio, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con indicazione specifica delle stesse.

A.11) dichiara che l'operatore economico è in possesso delle autorizzazioni, abilitazioni e concessioni specifiche richieste per legge in riferimento alle prestazioni oggetto della concessione posta in gara (tra cui il servizio di gestione di impianti di risalita e/o a fune), **ovvero**
nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, **dichiara** che è in possesso delle autorizzazioni, abilitazioni e concessioni specifiche richieste per legge per la parte di servizio di competenza dell'operatore economico nell'ambito del raggruppamento o del consorzio (tra cui il servizio di gestione di impianti di risalita e/o a fune).

A12) dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a produrre, certificazione comprovante la regolarità contributiva INPS, INAIL e, se dovuta, Cassa Edile (DURC) in corso di validità.

A.13) dichiara (nel caso di riunione di concorrenti in raggruppamenti temporanei o in consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti):
- a quale operatore economico qualificato come capogruppo, sarà conferito, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza, ai fini della sottoscrizione della convenzione regolante i rapporti tra concedente e concessionario in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- la quota di partecipazione al raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti dei singoli operatori economici, con indicazione della tipologia delle prestazioni che saranno eseguite da ciascuno;
- che l'operatore economico si impegna, in caso di aggiudicazione della gara, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici, con riguardo ai raggruppamenti temporanei ed ai consorzi ordinari di concorrenti anche per quel che concerne la dimostrazione della correntezza contributiva di tutti i componenti del raggruppamento (risultante dal DURC);

Il mandato collettivo speciale con rappresentanza sarà richiesto a seguito di aggiudicazione e dovrà essere prodotto sotto forma di scrittura privata autenticata.
E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura di affidamento in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara

anche in forma individuale qualora abbiano partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

A14) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

A15) dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni e sulla correntezza contributiva dei concorrenti certificata dal DURC;

A16) dichiara di accettare ogni controllo che l'Amministrazione riterrà opportuno effettuare a mezzo dei suoi delegati;

A17) dichiara che l'offerta impegna l'operatore economico per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo fissato dall'Amministrazione per la presentazione dell'offerta stessa;

A18) autorizza il Comune di Garessio, ad inviare le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni inerenti la presente procedura di gara via fax al numero indicato nella relativa dichiarazione

B) CAUZIONE PROVVISORIA, di cui all'art. 3.2) del Bando di gara, **pena l'esclusione**, costituita:
in contanti o in titoli di Stato da versarsi presso la Tesoreria Comunale oppure tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993 e smi, valida per almeno duecento giorni successivi alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, pari ad **Euro 400,00** (2% di Euro 20.000,00).
N.b. *Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da consorzio ordinario di concorrenti, la cauzione provvisoria dovrà essere,* ***a pena di esclusione dalla gara****, intestata a ciascun operatore economico costituente il raggruppamento o il consorzio.*

La garanzia di cui sopra deve prevedere espressamente, **a pena di esclusione dalla gara**, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, c.c., nonché l'operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente.

Essa dovrà inoltre contenere la dichiarazione d'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva per l'esecuzione del contratto e per l'intera durata dello stesso, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La cauzione provvisoria copre:
• l'accertata non conferma del contenuto e/o la falsità della/delle dichiarazione/i presentate dall'offerente;
• la mancata sottoscrizione della convenzione per volontà del concessionario, il mancato versamento, al più tardi, alla data di stipulazione della convenzione e con assegno circolare non trasferibile intestato al Comune, del 20% del canone offerto in gara, secondo quanto stabilito dall'art. 2.2 del bando, la mancata presentazione delle polizze assicurative previste nell'art. 16 del Capitolato nei modi e nei termini ivi previsti, il mancato deposito della cauzione prevista dall'art. 17 del Capitolato al più tardi alla data di stipula della convenzione;
fatta salva ogni altra azione che l'Amministrazione intenda proporre per il risarcimento di tutti gli ulteriori danni subiti;

• essa, inoltre, verrà incamerata in ogni ipotesi di esclusione del concorrente prevista dal Disciplinare (e comunque, a mero titolo esemplificativo, per presenza anche di uno solo dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e/o per mancanza anche di uno solo dei requisiti di capacità economica, finanziaria o tecnica prevista per i concorrenti) o comunque dalla legge.

La cauzione provvisoria verrà restituita ai concorrenti risultati non aggiudicatari fatta eccezione per il concorrente immediatamente successivo al primo nell'ordine di aggiudicazione della concessione, per il quale verrà svincolata successivamente alla stipula della convenzione regolante i rapporti tra concedente e concessionario.

I concorrenti in possesso della certificazione di sistema di qualità **aziendale UNI EN ISO 9001**, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/Iec 17000, possono usufruire - soltanto per la cauzione provvisoria - del beneficio della riduzione del 50% della garanzia medesima.
Per fruire di tale beneficio è obbligatorio produrre la suddetta certificazione di qualità, in originale o copia conforme, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.
I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti possono beneficiare della predetta riduzione alle seguenti condizioni:
raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti di tipo orizzontale: per beneficiare della predetta riduzione tutti gli operatori economici partecipanti al raggruppamento devono possedere tale certificazione;
raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti di tipo verticale: nel caso in cui soltanto alcuni operatori economici partecipanti al raggruppamento posseggano la suddetta certificazione, il raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti può beneficiare della riduzione esclusivamente per la quota parte di prestazioni riferibile agli operatori economici che posseggano la certificazione.

La cauzione provvisoria dell'aggiudicatario definitivo della gara verrà trattenuta fino alla costituzione della **cauzione definitiva**, in misura pari al 10% dell'offerta in aumento sull'importo globale del canone di concessione posto a base d'asta, al netto dell'IVA (per tale cauzione non si applica il beneficio della dimidiazione della stessa, previsto dal disciplinare soltanto per la cauzione provvisoria)

C) IDONEA DICHIARAZIONE di un istituto bancario o intermediario finanziario autorizzato (iscritto nell'elenco speciale di cui all'at. 107 D.Lgs. n. 385/1993), attestanti la capacità economica e finanziaria dell'operatore economico concorrente.

D) MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA (nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già formalmente costituiti), conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo del consorzio ordinario di concorrenti.
La scrittura privata autenticata relativa al mandato dovrà recare l'indicazione, **a pena di esclusione dalla gara**, degli estremi di registrazione *ex* art. 65, punto 2), D.P.R. 26 aprile1986, n. 131.
E' ammessa la possibilità che il mandato e la procura siano redatti in un unico documento.
É ammessa la possibilità che il mandato e la procura siano redatti in un unico documento.
La procura relativa al mandato dovrà essere costituita sotto forma di atto pubblico, ai fini della successiva stipulazione della concessione.

E) ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO (effettuato ai sensi dell'art. 8 del presente disciplinare)

- ✓ La domanda di partecipazione, le dichiarazioni, previste rispettivamente dall'art. **6.1., lettera A) e lettere da A.1) ad A.18)**, la documentazione di cui all'art. **6.1., lettere B), C), D), E)** devono contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, quanto previsto nei predetti articoli.
- ✓ L'istanza di ammissione e le dichiarazioni di cui al precedente art. 7, devono essere sottoscritte, **a pena d'esclusione** dalla gara, dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società, con firma apposta preferibilmente sul timbro ovvero sulla dicitura che individua il titolare dell'impresa o il rappresentante legale della società, con le modalità di cui all'art. 38 D.P.R. n. 445/2000, ossia deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore.
- ✓ Nel caso di partecipazione di operatori economici sotto forma di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti, l'istanza di cui al precedente art. 6 deve essere, a pena di esclusione dalla gara, sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento o il consorzio; le dichiarazioni richieste nell'art. 6 dovranno essere, a pena d'esclusione dalla gara, prodotte da ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti e sottoscritte dal relativo legale rappresentante, con allegata copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.

✓ L'istanza e le dichiarazioni predette possono essere sottoscritte anche da un procuratore dell'operatore economico concorrente e in tal caso va trasmessa la relativa procura.
✓ L'Amministrazione concedente si riserva di effettuare le verifiche sulle dichiarazioni rese e di richiedere le certificazioni originali presso gli Enti competenti.
✓ L'Ente si riserva di effettuare le verifiche sulle dichiarazioni rese e di richiedere le certificazioni originali presso gli Enti competenti.

6.2. BUSTA N. 2 "OFFERTA TECNICA"

La **BUSTA n. 2,** chiusa, sigillata e timbrata sui lembi di chiusura, dovrà riportare la dicitura "***Offerta tecnica"*** e dovrà contenere **a pena di esclusione dalla gara**:

Relazione illustrativa, organizzativa e gestionale comprendente anche un piano tecnico-manutentivo sulle modalità di gestione dei servizi oggetto di concessione, che dovrà evidenziare tutti gli elementi che sono soggetti a valutazione tecnica (indicati nell'art.7 del presente disciplinare) esplicando le modalità di gestione, le misure adottate per garantire la qualità del servizio, le proposte migliorative, riguardanti accordi/acquisizione delle strutture ricettive annesse e funzionali alla stazione sciistica (self-service, biglietteria, parcheggi, etc.)

La suddetta relazione non deve essere superiore a 50 cartelle (compreso il piano tencico-manutentivo) in formato A4 e deve essere rigorosamente articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata (che comunque non saranno presi in considerazione). Non sono ammessi allegati alla relazione tecnica.

Ogni pagina della relazione deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.
Si sottolinea che la completezza, specificità, analiticità e la coerenza della relazione alle prescrizioni contenute nel capitolato costituirà elemento di giudizio.

É facoltà dell'Amministrazione concedente (e del Seggio di gara) convocare gli offerenti per un'audizione personale al fine di ottenere chiarimenti in ordine ai contenuti della relazione stessa.

Tale relazione deve essere sottoscritta, **a pena d'esclusione dalla gara**, dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

N.b. Nel caso di partecipazione di operatori economici sotto forma di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, l'Offerta tecnica deve essere**, a pena di esclusione dalla gara**, sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

La predetta relazione in caso di aggiudicazione, diventerà parte integrante della Concessione e pertanto sarà vincolante alla stessa stregua del Capitolato Speciale.

L'Offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena d'esclusione dalla gara**, dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

N.b. *Nel caso di partecipazione di operatori economici sotto forma di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, l'Offerta tecnica deve essere,* ***a pena di esclusione dalla gara****, sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.*

L'Offerta tecnica può essere sottoscritta anche da un procuratore dell'operatore economico ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, la relativa procura.

6.3 - BUSTA N. 3 "OFFERTA ECONOMICA"

La **BUSTA n. 3**, chiusa, sigillata e timbrata sui lembi di chiusura, deve riportare la dicitura "***Offerta economica***", e contenere l'Offerta economica, resa in bollo da Euro 16,00.
L'Offerta economica deve recare, **a pena di esclusione dalla gara**, l'indicazione, in cifre ed in lettere, dell'importo del canone di gestione offerto dal concorrente in favore dell'Amministrazione concedente, partendo da un canone minimo globale,per l'intera durata della concessione, di **Euro 20.000,00 esclusa IVA** (pari ad euro 2.000,00/annue esclusa IVA).

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e in lettere, sarà valida quella economicamente più vantaggiosa per il Comune di Garessio ex art. 72 R.D. 23.05.1924, n. 827.

✓ All'offerta economica dovrà, **a pena di esclusione**, essere allegato un sintetico piano economico finanziario (che non sarà oggetto di specifica attribuzione di punteggio) volto ad attestare che i ricavi della gestione sono sufficienti a coprire i costi della stessa nonchè gli investimenti relativi ai servizi ed alle forniture strumentali alla gestione, per tutta al durata ventennale della concessione.

L'Offerta economica e il piano economico finanziario allegato alla stessa devono essere sottoscritti, **a pena d'esclusione dalla gara**, dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, con firma apposta preferibilmente sul timbro ovvero sulla dicitura che individua il medesimo.

N.b. Nel caso di partecipazione di operatori economici sotto forma di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, l'Offerta economica e il piano economico finanziario devono essere sottoscritti, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

L'offerta può essere sottoscritta anche da un procuratore del/dei legale/i rappresentante/i ed in tal caso deve essere allegata la relativa procura.

L'offerta economica avrà valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile.
Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta soltanto decorso il termine di 200 giorni dalla data di scadenza del bando.

ULTERIORI PRECISAZIONI

La documentazione e l'Offerta tecnica contenute rispettivamente nella BUSTA n. 1 e nella BUSTA n. 2 non devono recare elementi che consentano di conoscere, direttamente o indirettamente, il prezzo offerto.
L'Offerta, **pena l'esclusione**, non deve contenere alcuna condizione (concernente, a mero titolo esemplificativo modalità di pagamento, limiti di validità dell'offerta o eccezioni a quanto stabilito dal presente disciplinare o altri elementi in contrasto con le norme e prescrizioni della gara).

Alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rilasciate ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere allegate le copie fotostatiche, non autenticate, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, secondo quanto specificato dall'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 7 PUNTEGGI, PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE
L'Ente concedente procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa dal punto di vista dell'Ente medesimo, sulla base, in particolare dei seguenti parametri di valutazione e relativi fattori di ponderazione (individuato in 100 il punteggio massimo globalmente attribuibile):

- **Valutazione tecnica 70/100;**
- **Valutazione economica 30/100.**

VALUTAZIONE TECNICA (fino ad un **massimo di 70 punti**)

Ai fini della valutazione tecnica delle offerte è definita la seguente ripartizione parziale massima dei punteggi sottoposti a valutazione da parte della Commissione di gara:

1. Relazione illustrativa, organizzativa e gestionale:
MAX 55 p. di cui:

1.1. Organizzazione del servizio:
MAX 15 p.

- **orari di apertura e descrizione servizi offerti (**descrizione dettagliata dell'orario di apertura e chiusura degli impianti e delle strutture annesse e dei servizi offerti a pubblico): **MAX 8 p.;**
- **organizzazione del personale** (piano organizzativo del personale, profilo professionale e relative mansioni, numero addetti):

MAX 5 p.;

- **organizzazione di corsi, attività sportive, ricreative, culturali o di intrattenimento od altre attività extra:**

MAX 4 p.

1.2. Cronoprogramma temporale degli interventi finalizzati allo sviluppo turistico della località Garessio 2000 (pubblicizzazione della stazione sciistica, progetti di cooperazione con altri Enti o realtà, etc.):
MAX 5 p.

1.3. Miglioramento degli standard degli impianti e delle piste in termini di maggiore fruibilità e più elevata qualità dei servizi, della sicurezza e del confort degli utenti con particolare riguardo al periodo estivo.
MAX 13 p.

1.4. Piano tariffario
MAX 5 p.
Il concorrente dovrà produrre un dettagliato piano tariffario, con specificazione delle seguenti voci:

- Giornaliero adulti e ridotto per bambini (festivo e feriale);
- Pomeridiano adulti e ridotto per bambini (festivo e feriale);
- Stagionale adulti e ridotto per bambini.
- Tariffe promozionali per gruppi (più di 20 persone) e per disabili.

Il punteggio attribuito al piano tariffario verrà determinato in applicazione della seguente formula: al concorrente che avrà offerto tariffe medie più basse saranno attribuiti 5 punti. Agli altri concorrenti saranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali secondo la seguente formula matematica (inversione della proporzione)

$$\text{Punteggio concorrente iesimo} = \frac{\text{Tariffario mediamente più basso offerto}}{\text{Tariffario offerto dal concorrente iesimo}} \times 5$$

In caso di punteggio a più cifre decimali, derivante dall'applicazione della formula di cui sopra, verranno computati i primi tre decimali con arrotondamento del terzo decimale all'unità superiore se il quarto decimale è maggiore o uguale a cinque ovvero senza tale arrotondamento se il quarto decimale è inferiore a cinque.

2. Piano tecnico-manutentivo: MAX 15 p.
costituito da una dettagliata descrizione delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria riferita agli impianti, alle piste, ai fabbricati e all'impianto per l'innevamento artificiale (periodicità degli interventi, tempistiche di svolgimento delle diverse operazioni, numero di persone addette e monte annuo di ore, strumenti e mezzi usati).

Per ragioni di trasparenza e per rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi ai vari elementi dell'offerta tecnica per ognuno dei parametri sopraindicati, sono stati previsti quattro giudizi da attribuire per la valutazione e precisamente:
Ottimo

Adeguato
Parzialmente adeguato
Inadeguato

A detti giudizi corrispondono rispettivamente le percentuali (%) dei punteggi come segue:

Ottimo 100%
Adeguato 75%
Parzialmente adeguato 50%
Inadeguato 0%

(Es. Concorrente "iesimo" - punteggio massimo previsto: 15 – se il "Giudizio espresso" è "ottimo", il punteggio attribuito sarà pari a 15; se il "Giudizio espresso" è "adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 7,5; se il "Giudizio espresso" è "parzialmente adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 5; se il "Giudizio espresso" è "inadeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 0)

Il Seggio di Gara attribuirà i punteggi e i giudizi considerando la completezza e l'analiticità della relazione, la qualità, la vantaggiosità e l'innovatività delle proposte, la rispondenza e la congruità dell'offerta tecnica rispetto alle esigenze dell'Amministrazione e degli utenti.

VALUTAZIONE ECONOMICA (fino ad un **massimo di 30 punti**)
La valutazione economica dell'offerta sarà operata con riferimento al seguente parametro:
Canone *:* max 30 p.

Al canone complessivo più alto offerto - rispetto all'importo a base d'asta, pari ad Euro 20.000,00, per la gestione della stazione sciistica per un periodo di 10 anni - saranno assegnati **30 punti**.
Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio in modo inversamente proporzionale, secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio offerta iesima} = \frac{\text{Canone offerto dal concorrente iesimo}}{\text{Canone più alto}} \times 30.$$

Non saranno ammissibili offerte pari o in diminuzione rispetto al canone minimo posto a base di gara.

In caso di punteggio a più cifre decimali, derivante dall'applicazione della formula di cui sopra, verranno computati i primi tre decimali con arrotondamento del terzo decimale all'unità superiore se il quarto decimale è maggiore o uguale a cinque ovvero senza tale arrotondamento se il quarto decimale è inferiore a cinque.

✓ All'offerta economica dovrà, **a pena di esclusione**, essere allegato un sintetico piano economico finanziario (che non sarà oggetto di specifica attribuzione di punteggio) volto ad attestare che i ricavi della gestione sono sufficienti a coprire i costi della stessa e gli investimenti relativi ai servizi, alle attività ed alle forniture strumentali alla gestione, per tutta al durata della concessione.

La commissione di gara accerterà la coerenza e sostenibilità economica dell'offerta procedendo all'esame del piano economico finanziario sotto il profilo dei ricavi attesi e dei relativi flussi di cassa in rapporto ai costi di produzione e gestione.

Le carenze del piano incidono sulla stessa ammissibilità della proposta, in quanto il Comune di Garessio non potrà valutarne l'attendibilità.

ART.8 SOPRALLUOGO
Come previsto dall'art. 4.3 del bando, i concorrenti che intendono presentare offerta dovranno**, a pena di esclusione,** effettuare obbligatoriamente un sopralluogo sui luoghi, fabbricati, etc. oggetto della concessione.
Per concordare il sopralluogo (sino a tre giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta) dovrà essere chiesto un appuntamento con l'Ufficio Tecnico (tel 0174 805650/51/52 - fax 0174 805653 - e-mail: **tecnico.garessio@reteunitaria.piemonte.it**). La data e l'ora saranno concordati tra le parti, compatibilmente con le disponibilità e gli impegni del personale.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciato all'operatore economico il relativo attestato, firmato dal personale del Comune e controfirmato dal rappresentante/procuratore/delegato dell'impresa.
Tale attestato dovrà essere allegato alla domanda di partecipazione (ALL. A del disciplinare) **a pena di esclusione.**

N.b. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, il sopralluogo potrà essere effettuato, con le modalità di cui ai precedenti commi, da uno degli operatori economici che partecipa al raggruppamento o al consorzio.

ART. 9 COSTITUZIONE E LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
Ai fini dell'espletamento delle sessioni di gara e della relativa aggiudicazione provvisoria sarà nominata un'apposita Commissione di gara, composta da 3 membri, uno dei quali assumerà le funzioni di Presidente.
Tutti i componenti, compreso i Presidente, hanno parità di voto.
Di tutte le fasi di gara e delle operazioni eseguite dalla Commissione verrà dato conto in appositi verbali, sottoscritti dal Presidente e dai membri della Commissione stessa.

ART. 10 MODALITÀ DI ESPERIMENTO DELLA GARA
10.1. Alla prima seduta pubblica, il giorno 16/05/2019 alle ore 10:00, presso gli uffici del Comune di Garessio (CN), Piazza Carrara n. 137 – 12075 GARESSIO (CN), la Commissione di gara procederà a:
- verificare la correttezza formale, nonché l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi pervenuti;
- aprire i plichi e verificare che i concorrenti abbiano inserito all'interno del plico principale:
    - Busta n. 1 "Documentazione amministrativa";
    - Busta n. 2 "Offerta tecnica";
    - Busta n. 3 "Offerta economica".
- successivamente procederà, per ciascun concorrente, all'apertura della Busta n. 1 "Documentazione amministrativa", ai soli fini della verifica del possesso, in capo all'operatore economico concorrente, dei requisiti necessari per l'ammissione alla gara, accantonando le altre buste;
- infine procederà, in riferimento a ciascun concorrente ammesso, all'apertura della Busta n. 2 "Offerta tecnica" per verificare l'integrità e il contenuto della Busta stessa.

Alla predetta seduta pubblica sarà ammesso solo il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o persona da esso delegata munita di delega scritta accompagnata da copia del documento di identità del delegante.
Al termine della seduta pubblica, il Presidente della Commissione di gara provvederà a dichiarare ai presenti e poi a comunicare via fax ai concorrenti l'esclusione dalla procedura di gara agli operatori economici eventualmente risultati esclusi.

10.2. Il Presidente della Commissione, al termine della prima seduta pubblica di gara, allontanati i presenti, d'intesa con gli altri componenti, stabilirà le opportune direttive per la prosecuzione dei lavori in seduta riservata, nel corso della quale si procederà, in riferimento a ciascun concorrente ammesso:
- all'esame della documentazione contenuta nella Busta n. 2 "Offerta tecnica";
- all'attribuzione all'offerta tecnica dei relativi giudizi e punteggi, applicando i parametri di valutazione tecnica nonché (in ordine al piano tariffario offerto) la formula matematica di cui all'art. 7 del presente Disciplinare**.**

10.3. Al termine di tali lavori la Commissione fisserà data, ora e luogo della seconda seduta pubblica di gara, di cui verrà data comunicazione ai concorrenti mediante telefax e/o a mezzo posta elettronica.
In apertura di tale seduta saranno resi noti i risultati delle valutazioni effettuate fino a quel momento dalla Commissione, la quale, dopo aver comunicato i punteggi e i giudizi attribuiti alle Offerte tecniche, procederà all'apertura della Busta n. 3 "Offerta economica" di ogni singolo concorrente ammesso, a dare lettura del canone offerto da ciascun concorrente e ad attribuire - nella stessa seduta pubblica o in una seduta riservata immediatamente successiva - il relativo punteggio, applicando la formula matematica prevista all'art. 7 del presente Disciplinare.
La Commissione, poi, procederà, per ogni singolo concorrente ammesso, a sommare il punteggio attribuito all'Offerta tecnica, con quello attribuito all'Offerta economica ed a stilare la relativa graduatoria di merito di cui sarà data pubblica lettura ai presenti e successiva comunicazione per telefax ai concorrenti.

La Commissione dichiarerà aggiudicatario provvisorio della gara il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio totale complessivo, risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e a quella economica.
A parità di punteggio complessivo sarà preferito l'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio maggiore nei parametri di valutazione tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio ai sensi dell'art. 77 comma 2 R.d. n. 827/1924.
Si precisa che, qualora si rendessero necessari aggiornamenti della seduta di gara, verrà data notizia mediante telefax e/o a mezzo posta elettronica.
10.4. Successivamente l'Ente provvederà a comunicare:
- l'aggiudicazione definitiva della concessione al concorrente che segue in graduatoria e a tutti i partecipanti alla gara;
- l'esclusione agli operatori economici esclusi.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e la successiva concessione nonché la sottoscrizione della convenzione regolante i rapporti tra concedente e concessionario saranno, comunque, subordinate al positivo esito delle verifiche previste *ex* lege in capo all'aggiudicatario, in particolare in riferimento alle norme antimafia, all'assenza delle cause ostative, di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e alle verifiche del DURC e della regolarità fiscale delle imprese concessionarie.
10.5 L'Ente si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida.
L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, non aggiudicare, non concedere il servizio oppure non stipulare la convenzione, se nessuna offerta risulti conveniente, congrua o comunque idonea all'oggetto dell'appalto e agli interessi dell'Ente concedente, senza incorrere in responsabilità e/o azioni risarcimento danni e/o indennità e/o compensi e senza che i concorrenti possano avere nulla a pretendere a qualsivoglia titolo.

Tutte le spese di bollo, tassa di registro, ecc. sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

La partecipazione alla gara implica, da parte dei concorrenti, l'accettazione incondizionata di quanto prescritto dal Bando di gara, dal Disciplinare, dallo schema di convenzione e dal Capitolato, nonché dalla normativa vigente applicabile ai contratti pubblici, nelle parti richiamate dagli atti di gara.
Gli operatori economici concorrenti consentono il trattamento dei propri dati personali *ex* D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.
Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Garessio (CN), nella persona del Responsabile Unico del procedimento geom. Gianpiero Sasso.

ART. 11 VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI
L'Ente si riserva di verificare, nel corso della procedura di selezione, il possesso in capo ai concorrenti dei requisiti dichiarati e di procedere comunque a tale verifica nei confronti dell'aggiudicatario chiedendo la produzione di documentazione atta a dimostrare la sussistenza dei requisiti di ammissione richiesti.
L'Ente si riserva altresì di richiedere i chiarimenti documentali ritenuti opportuni, nel rispetto della parità di trattamento dei concorrenti.

ART. 12 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULAZIONE
Ai fini dell'aggiudicazione definitiva, della concessione e della successiva stipulazione della convenzione regolante i rapporti tra Ente concedente e concessionario, l'Ente inviterà l'aggiudicatario a:

1. produrre tutta la documentazione prevista dal presente Disciplinare a comprova dei requisiti e delle capacità dichiarate nonché dal capitolato, pena la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria;
2. depositare le spese di contratto, registro e accessorie nessuna eccettuata ed esclusa, se richieste, che l'aggiudicatario riconosce a proprio carico, pena la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria;
3. presentare la cauzione definitiva, nei modi e termini indicati nel disciplinare, nel capitolato e nello schema di convenzione, pena la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria;
4. presentare le polizze assicurative previste nell'art. 16 del Capitolato nei modi e nei termini ivi previsti, pena la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria

In caso di aggiudicazione a favore di un costituendo raggruppamento temporaneo di imprese o di un consorzio ordinario di concorrenti, i singoli operatori partecipanti dovranno conferire, con un unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad uno di essi designato come capogruppo. Tale mandato deve

risultare da scrittura privata autenticata. La procura è conferita al rappresentante legale dell'operatore capogruppo; il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei riguardi dell'Ente.
Il mancato adempimento a quanto richiesto nel presente articolo comporterà la decadenza dall'aggiudicazione.
La rinuncia immotivata all'affidamento, la decadenza della concessione, e/o la risoluzione della convenzione per causa dell'aggiudicataria determinerà l'incameramento della cauzione e l'accollo da parte dell'aggiudicataria dei maggiori oneri che dovrà sostenere l'Ente per il rinnovo della procedura o affidamento all'operatore economico che segue in graduatoria, fatti salvi ulteriori danni.
Se in seguito alle verifiche (DURC, Equitalia, Carichi fiscali pendenti, etc.) si dovesse accertare che l'aggiudicatario non risulta in possesso dei requisiti richiesti, l'aggiudicazione e/o la concessione decadranno di diritto.

ART. 13 ESECUZIONE ANTICIPATA IN VIA D'URGENZA
L'aggiudicatario si impegna, su richiesta scritta del Comune di Garessio, ad iniziare l'esecuzione del servizio oggetto della presente gara, anche prima del formale rilascio della concessione e/o stipula della relativa convenzione, a fronte di ragioni di urgenza evidenziate dall'Amministrazione

Art. 14 ESCLUSIONE DELL'ARBITRATO
Ai sensi dell'art. 209 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. si precisa che, in base alle relative clausole contenute nella convenzione, qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della concessione e della relativa convenzione regolante i rapporti tra le parti non sarà rimessa ad un giudizio arbitrale ma sarà devoluta in modo esclusivo ed inderogabile al Tribunale del Foro di Cuneo.

Allegati: schema di convenzione

Data di spedizione del presente disciplinare: 09/04/2019

Il Responsabile Unico del Procedimento
(arch. Marco Zemmi)